

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Indagine di mercato finalizzata all'espletamento di una procedura negoziata, ex art. 36 co. 2 lett. b) del d.lgs 50/2016, a mezzo richieste di offerta (RdO) sul Mercato Elettronico dell'Università degli Studi di Padova (MeUnipd) per l'affidamento del servizio di ospitalità e convegnistica (vitto, pernottamento e utilizzo sale) per lo svolgimento di attività di formazione sul territorio di Padova e provincia/limitrofi nel periodo aprile-maggio 2020, nell'ambito del progetto "Supporto scientifico alla definizione della Strumentazione per la valutazione multidisciplinare e la progettazione personalizzata e formazione degli operatori" – CUP C93J18000660006.

Il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata (FISPPA) dell'Università degli Studi di Padova intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto, previo espletamento di un'indagine di mercato, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1 del D. Lgs. 50/2016, gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36 co. 2, lett. b) e co. 6, e 66 co. 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. ed in osservanza delle Linee Guida di ANAC n. 4/2016 e s.m.i., a mezzo di Richieste di Offerte (RdO) sul Mercato Elettronico dell'Università degli Studi di Padova (MeUnipd).

A tal fine gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, possono presentare apposita istanza di interesse compilando il modello allegato al presente avviso, quale sua parte integrante e sostanziale.

Si avverte sin da ora che il presente avviso non costituisce invito né proposta contrattuale e non vincola il Dipartimento FISPPA ad esperire le successive procedure per l'affidamento del servizio in oggetto, a seguito di sopravvenute nuove esigenze o di diverse valutazioni. Le manifestazioni di interesse non comportano alcun diritto in ordine all'aggiudicazione.

DATI ESSENZIALI DELL'APPALTO

1. Stazione Appaltante

Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata

Università degli Studi di Padova

Piazza Capitaniato, 3 - 35139 Padova

tel. 0498274726 Fax 0498274719

e-mail: dip.fisppa@unipd.it

PEC: dipartimento.fisppa@pec.unipd.it

2. Oggetto e condizioni generali

In virtù di un accordo di collaborazione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nell'ambito dell'attuazione degli interventi previsti dal PON Inclusionione Asse 4 azione 11.3.3 "Azioni di qualificazione e empowerment delle istituzioni, degli operatori, degli stakeholder" avente per oggetto la realizzazione del progetto "Supporto scientifico alla definizione della Strumentazione per la valutazione multidisciplinare e la progettazione personalizzata e formazione degli operatori", il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata (FISPPA) dell'Università degli Studi di Padova ha l'incarico di organizzare e tenere il Corso "Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l'analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti alle famiglie beneficiarie della misura di contrasto alla povertà e sostegno al reddito".

Tale corso è strutturato in 4 moduli formativi per un totale di n. 72 ore, erogate in modalità blended, ossia in parte on line e in parte in presenza.

Per l'edizione 2020 di suddetto corso, si è previsto di realizzare tre eventi formativi in presenza sul territorio padovano, della durata di due giorni ciascuno, diretti a un massimo di presunti 370 corsisti, raggruppati in base alla macro-area territoriale di provenienza. Si intende pertanto individuare una struttura alberghiera in grado di ospitare al contempo corsisti e attività formative dei tre eventi.

2.1 Requisiti tecnici minimi:

Collocazione, caratteristiche e raggiungibilità della struttura ospitante gli eventi formativi –

La struttura deve essere sita a Padova o provincia, in una località raggiungibile in treno (se al di fuori della città di Padova, la durata del tragitto in treno dalla stazione di Padova non dovrà eccedere i 10-15 minuti massimo); la distanza dalla stazione del treno alla struttura deve essere percorribile con i mezzi pubblici e comunque a piedi in massimo 15 minuti.

Presenza di un parcheggio di minimo 70 posti presso la struttura oppure nelle zone limitrofe (entro un massimo di 500m).

Hotel di categoria non inferiore a 4 stelle.

Servizi richiesti per ciascuno dei 3 eventi formativi:

Date di svolgimento degli eventi formativi:	Numero MASSIMO PRESUNTO di partecipanti:	Numero MASSIMO PRESUNTO di camere, con ipotesi di tipologia richiesta e servizi connessi	Numero MASSIMO PRESUNTO di sale convegni necessarie
1° evento formativo: 22 – 23 aprile 2020	120	Doppie: n. 39 Singole: n. 42 Trattamento di mezza pensione con cena e pernottato in data 22/04,	4 sale

		colazione in data 23/04	
II° evento formativo: 6- 7 maggio 2020	125	Doppie: n. 38 Singole: n. 49 Trattamento di mezza pensione con cena e pernottamento in data 06/05, colazione in data 07/05	4 sale
III° evento formativo: 13-14 maggio 2020	125	Doppie: n. 39 Singole: n. 47 Trattamento di mezza pensione con cena e pernottamento in data 13/05, colazione in data 14/05	4 sale

Altri servizi richiesti:

- per ogni evento formativo, **n. 2 light lunch** per i partecipanti intesi come buffet leggeri (no vino), anche eventualmente in piedi, che non richiedano più di un'ora di tempo per usufruire del servizio
- disponibilità a ricevere il giorno precedente ciascuna sessione formativa dei **colli contenenti il materiale formativo** (numero approssimativo colli per ciascuna sessione: 10, di dimensioni circa cm 25 x 35 x 30 h)
- messa a disposizione di una **scrivania/desk a uso dello staff dell'Università** presente all'evento, in zona contigua alle sale meeting, per tutta la durata degli eventi formativi

Caratteristiche delle sale:

Ciascuna sala convegni dovrà essere munita di:

- collegamento internet wifi
- videoproiettore e schermo per la proiezione
- microfono
- lavagna a fogli mobili e pennarelli
- n. 30 sedie mobili
- n. 1 tavolo e n. 4 sedie per relatori

Dimensioni minime di ciascuna sala: 50 mq circa

Disponibilità di assistenza tecnica ad ogni inizio giornata e in caso di necessità.

Programma di ciascun evento formativo:

GIORNO 1:

ore 9.30: apertura del desk segreteria per le operazioni di registrazione dei partecipanti a cura dello staff di Dipartimento

ore 10.30-13.30: sessione formativa

ore 13.30-14.30: pranzo

ore 14.30-18.30: sessione formativa

ore 19.30/20.00: cena

GIORNO 2:

dalle ore 7/7.30: colazione

ore 8.30-12.30: sessione formativa

ore 12.30-13.30: pranzo

ore 13.30-16.30: sessione formativa

ore 16.30: chiusura evento

3. Durata del contratto e importo posto a base di gara

Il periodo di espletamento dei servizi comprende le date degli eventi formativi, con decorrenza dal giorno successivo a quello di emissione dell'ordine.

✓ Budget a disposizione:

Per i servizi di vitto e alloggio come sopra descritti: massimo di € 120 in media per ciascun partecipante comprensivi di tassa di soggiorno, IVA inclusa.

Per la convegnistica, massimo € 525 in media IVA inclusa a evento (ossia, due giorni) per ciascuna sala, compresi servizi connessi, come descritti sopra.

Il Dipartimento FISPPA non può tuttavia garantire l'affidamento di alcun numero minimo di stanze e sale convegni in quanto l'effettivo numero di prestazioni che saranno affidate nel corso della durata dell'appalto dipende dal numero di iscritti al corso che confermeranno la partecipazione alla formazione in presenza. Pertanto verranno riconosciute al Contraente le attività effettivamente svolte nell'ambito dell'appalto. Il Dipartimento FISPPA comunicherà il numero dei partecipanti una settimana prima di ciascun evento formativo; in tutti i casi il Dipartimento non potrà farsi carico di spese legate a eventuali "no show" o disdette tardive.

L'ente si riserva inoltre la facoltà di ricorrere all'art. 106 del Codice Appalti.

4. Tipo di procedura

L'affidamento dell'appalto, in un unico lotto, avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016, con Richiesta di Offerta (RdO) sul MeUnipd – sito www.unipd.it/portale-appalti - ad un numero di almeno n. 5 operatori economici che risultino abilitati o che abbiano presentato domanda di abilitazione nella categoria "Servizi – Servizi alberghieri" (Codice 0099) entro il termine di scadenza della presente manifestazione di interesse e che siano altresì in possesso dei requisiti indicati dal successivo art. 6.

Ai fini dell'abilitazione al Mercato Elettronico dell'Università degli Studi di Padova (MeUnipd), è sufficiente collegarsi al seguente indirizzo <https://unigareweb.csia.unipd.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e seguire le istruzioni ivi riportate.

5. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, co. 4 del Codice.

6. Soggetti ammessi a presentare istanza

Possono presentare istanza gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, che siano abilitati alla corrispondente categoria MeUnipd o che abbiano presentato domanda di abilitazione, entro la data di scadenza della presente manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti sotto indicati.

6.1) *Requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;*

Sono altresì richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti (artt. 83 del D.lgs. 50/2016):

6.2) *Requisiti di capacità tecnico-professionale:*

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. con oggetto sociale pertinente all'oggetto dell'appalto;
- b) requisiti tecnici minimi di cui all'art.2.1 della presente.

Il possesso di tali requisiti dovrà essere dimostrato attraverso un'autodichiarazione che l'operatore inserirà all'interno del modello di istanza; il Dipartimento FISPPA si riserva la possibilità di richiedere, in sede di gara, la dimostrazione del possesso dei summenzionati requisiti.

7. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno inviare la propria manifestazione di interesse, utilizzando il modello di istanza allegato al presente avviso, esclusivamente mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dipartimento.fisppa@pec.unipd.it

Dette manifestazioni di interesse dovranno pervenire tassativamente, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 11 gennaio 2020**; le manifestazioni di interesse pervenute oltre tale termine e/o inviate a diverso indirizzo e/o con diverse modalità non saranno prese in considerazione.

L'oggetto della PEC dovrà essere: *"Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di ospitalità e convegnistica per lo svolgimento di eventi formativi FISPPA nel periodo aprile-maggio 2020"*

Il recapito della PEC rimane ad esclusivo rischio del mittente. Il mancato invio della documentazione nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà la non ammissione del concorrente alla successiva procedura negoziata.

La presentazione dell'istanza di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e di idoneità tecnico-professionale richiesti per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione della procedura negoziata di affidamento.

A tal fine, nella manifestazione di interesse gli operatori economici dovranno:

- dichiarare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata;
- dichiarare il possesso di tutti i requisiti richiesti così come individuati al punto 6 del presente Avviso;
- dichiarare l'abilitazione al bando MeUnipd.

Si precisa che l'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del FISPPA, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale invito alla singola procedura. La Stazione appaltante si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione delle successive operazioni di procedura negoziata per l'affidamento della fornitura.

8. Criteri di individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata

Il dipartimento FISPPA, a seguito delle domande pervenute e della relativa documentazione analizzata, si riserva di invitare alla successiva procedura tutti gli operatori economici rispondenti nei termini e in possesso di quanto previsto dal punto 2.1 al punto 7 del presente avviso pubblico.

9. Chiarimenti

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento, è possibile contattare la Stazione Appaltante inviando una e-mail al seguente indirizzo: dipartimento.fisppa@pec.unipd.it.

L'oggetto della PEC dovrà essere: "Chiarimenti in merito alla Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di ospitalità e convegnistica per lo svolgimento di eventi formativi FISPPA nel periodo aprile-maggio 2020".

Il dipartimento FISPPA risponderà alle richieste di chiarimenti a partire dal giorno 8 gennaio 2020.

10. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del procedimento è il prof. Egidio Robusto, Direttore del Dipartimento FISPPA dell'Università degli Studi di Padova;

11. Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE del 27/04/2016 n. 679 (GDPR).

Padova, 19.12.2019

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Egidio Robusto

