

Rep. n. 7/2014 Prot. n. 3308 del 25/07/2014

Verbale n. 6/2014

Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2014

Oggi in Padova, in Sala delle Edicole, in Piazza Capitanato 3, alle ore 15.50 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata così composto:

Nominativo	P	A	Ag	Nominativo	P	A	Ag
Professori ordinari				Armezzani Maria		X	
Berti Anna Emilia	X			Biasin Chiara	X		
Biasutti Franco	X			Biasutti Michele	X		
Bimbi Franca	X			Camperio Ciani Andrea		X	
Bottin Francesco	X			Carrara Massimiliano			X
Chignola Sandro			X	Cattani Adelino			X
Contarello Alberta	X			Cisotto Lerida	X		
Da Re Antonio			X	Conte Carmine Moreno	X		
De Carlo Nicola Alberto	X			Dazzi Carla	X		
Felisatti Ettore			X	De Rossi Marina	X		
Galliani Luciano			X	Giacomini Bruna	X		
Giaretta Pierdaniele	X			Gilardi Roberto	X		
Illetterati Luca	X			Guolo Renzo			X
Manganelli Anna Maria	X			La Mendola Salvatore		X	
Menegoni Francesca	X			Maeran Roberta			X
Micheli Giuseppe			X	Mannarini Stefania	X		
Milan Giuseppe			X	Merlo Maurizio	X		
Milanesi Vincenzo	X			Milani Paola			X
Mosconi Giuseppe	X			Neresini Federico			X
Pace Vincenzo			X	Nota Laura			X
Pasqualotto Giangiorgio	X			Petrucco Corrado	X		
Piaia Gregorio			X	Pisapia Giovanni Vittorio			X
Robusto Egidio			X	Saint-Blancat Chantal	X		
Rossitto Cristina	X			Scilironi Carlo			X
Sambin Marco	X			Stefanutti Luca		X	
Soresi Salvatore			X	Testoni Ines			X
Stella Renato		X		Toffano Emanuela			X
Tessarolo Mariselda		X		Tomasi Gabriele	X		
Viafora Corrado	X			Turchi Gian Piero	X		
Xodo Carla	X			Tuzzi Arjuna	X		
Zago Giuseppe	X			Verdi Laura	X		
Professori straordinari				Zaggia Cristina			X
Messina Laura			X	Zamperini Adriano			X
Pavan Annalisa	X			Zamperlin Patrizia		X	
Santi Marina			X	Zanato Orietta			X
Voci Alberto		X		Ricercatori			
Professori associati				Agostinetto Luca			X
Allievi Stefano		X		Aquario Debora		X	
Amplatz Cristina	X			Bassi Romana			X

Nominativo	P	A	Ag	Nominativo	P	A	Ag
Belotti Valerio	X			Sacchetto Devi			X
Benetton Mirca	X			Salis Rita Maria Gavina	X		
Bertolo Maria Carla			X	Sanò Laura			X
Bobbio Andrea			X	Sgaramella Teresa Maria	X		
Bobbo Natascia	X			Soavi Marzia		X	
Bonanno Emiliana		X		Surian Alessio			X
Boros Amedeo			X	Trappolin Luca		X	
Bortolini Matteo		X		Vianello Francesca			X
Callegari Carla			X	Vianello Michelangelo			X
Calvo Vincenzo			X	Visentin Simone	X		
Canova Luigina			X	Zanin Valter		X	
Catapano Giovanni	X			Segretario di Dipartimento			
Cecchinato Graziano	X			Chiara Voutcinicth (V.S.)	X		
Cesaro Alessandra			X	Rappresentanti PTA			
Cesaroni Pierpaolo	X			Bovo Cristina	X		
Cottone Paolo	X			Canton Marina			X
Crepaldi Maria Grazia	X			Cebba Cristiano		X	
Dal Corso Laura			X	Cosimo Roberta			X
Faccio Elena			X	Di Grazia Roberto		X	
Falco Alessandra	X			Manganaro Elena			X
Falvo Rossella	X			Padovan Matteo		X	
Fedeli Monica			X	Paganelli Lorenza	X		
Ferrari Lea	X			Zarpellon Chiara			X
Frisina Annalisa		X		Rappresentanti Studenti			
Galliani Elisa Maria			X	Bertin Francesco		X	
Gasperi Emma	X			Bordieri Ghita	X		
Ghedin Elisabetta	X			Boscolo Cegion Lucia		X	
Giordan Giuseppe	X			Canesso Annagiulia	X		
Grandi Giovanni			X	Colonello Margherita		X	
Grigenti Fabio			X	Corizzato Andrea		X	
Grion Valentina			X	Dal Molin Irene		X	
Malaguti Ilaria	X			Ditadi Teresa	X		
Mangini Enrico		X		Finocchiaro Giulia			X
Marogna Cristina	X			Fiorani Nerissa		X	
Merlo Giordana	X			Forlani Davide	X		
Mocellin Silvia	X			Franzutti Valentina		X	
Mongili Alessandro		X		Gallone Carlo Maria		X	
Nunziante Antonio Maria	X			Gatti Francesco		X	
Palmieri Arianna		X		Girardello Valeria		X	
Piva Manlio Celso	X			Gradara Nicoletta		X	
Porcarelli Andrea			X	Maniglio Simone		X	
Rametta Gaetano	X			Manzon Tommaso		X	
Rangone Marco	X			Marconi Valerio		X	
Restiglian Emilia	X			Passalacqua Paolo		X	
Riva Claudio	X			Pischedda Luigi Emilio		X	
Romania Vincenzo	X			Poiesi Monica		X	

Nominativo	P	A	Ag	Nominativo	P	A	Ag
Quattrocchi Alice			X	Magno Emanuela	X		
Rossetto Eliana		X		Marin Francesca		X	
Scotto Vincenzo		X		Nardella Carlo		X	
Tarini Giulia		X		Scarpa Stefano		X	
Trescato Luca		X		Rappresentanti Dottorandi			
Rappresentanti Assegnisti				Belloni Eleonora		X	
Anselmi Pasquale			X	Brombin Alice		X	
Bortolotto Melania		X		Camedda Donatella		X	
Frison Daniela			X	Concina Eleonora			X
Furlan Enrico		X		Cortiana Paola			X
Ghilardi Marcello	X			Giacone Alessia		X	
Gregianin Alessandra	X			Giampaolo Mario		X	
Ius Marco			X	Grigoletto Simone			X
Macor Laura Anna			X	Hasic Anida			X
Magauda Paolo		X		Kleinbub Johan Roland		X	

Legenda: (P-Presente) – (A-Assente) – (Ag-Assente giustificato)

Modifiche del quorum durante la seduta

Alla fine del punto 6 escono tutti i Rappresentanti degli Studenti

Entra: Renato Stella

Alla fine del punto 9 dell'ordine del giorno

Entra: Frisina Annalisa

Alla fine del punto 20 escono tutti i Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo, degli Assegnisti e dei Dottorandi

Alla fine del punto 26 dell'ordine del giorno escono i Ricercatori e i Professori di seconda fascia

Ordine del giorno

1. Approvazione Verbale della seduta del 20 maggio 2014
2. Comunicazioni.
3. Programmazione didattica a.a. 2014-2015:
 - 3.1 Autorizzazione avvisi di vacanza a.a. 2014-2015 e copertura finanziaria;
 - 3.2 Criteri per la composizione delle Commissioni.
4. Trattamento dei rimborsi delle spese in caso di trasferimenti tra sedi universitarie distaccate del Personale docente di ruolo che eroga attività didattica presso la sede di Rovigo nei CdS che hanno il Dipartimento come dipartimento di riferimento – a.a. 2014/2015.
5. Attivazione Tirocinio formativo attivo TFA a.a. 2014/2015 Classe A036.
6. Proposta di delega alla prof.ssa Marina Santi ai fini della sottoscrizione come “soggetto promotore” dei progetti formativi nell’ambito delle attività di tirocinio per i Corsi di specializzazione per il sostegno.

La seduta prosegue in composizione allargata alle rappresentanze del PTA e dei Dottorandi-Assegnisti (escono le rappresentanze degli Studenti).

7. Offerta formativa post-lauream a.a. 2012-2013 – Modifica Relazione finale Master Disabilità ed educazione inclusiva nelle istituzioni e nel territorio - prof.ssa Santi.
8. Offerta formativa post-lauream a.a. 2013-2014:
 - 8.1 Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento professionale per Educatore prenatale e neonatale – prof.ssa Bonanno Variazione piano finanziario.

- 8.2. Master in La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale – prof. Turchi – Variazione piano didattico e finanziario - Ratifica Decreto urgente del Direttore.
9. Spese per pubblicazioni e acquisto volumi in deroga al D.R. 1953/95.
 10. Finanziamento per la ricerca fondamentale ordinaria (ex 60%) anno 2014. Piano di utilizzo dei fondi e criteri di ripartizione del finanziamento tra le diverse iniziative di ricerca del Dipartimento.
 11. Contratti, convenzioni, contributi e partnership.
 12. Proposte progettuali Bando ERASMUS + Strategic Partnership.
 13. Bando Fondazione Caritro per progetti di ricerca scientifica: proposta progettuale del dott. Stefano Crabu, Responsabile scientifico prof. Federico Neresini.
 14. Inserimento personale in progetti di ricerca.
 15. Autorizzazione spesa per acquisizione in economia superiore a € 20.000,00: Servizi tipografici relativi al Protocollo d'intesa P.I.P.P.I – Responsabile scientifico prof.ssa Paola Milani.
 16. Chiusura Progetti o fasi di progetti di ricerca e destinazione economie.
 17. Richieste di Patrocinio e richieste di contributi per iniziative culturali e scientifiche 2° semestre 2014.
 18. Attivazione selezioni per titoli e colloquio, per il conferimento di assegni di ricerca Grant e designazione Commissioni giudicatrici.
 19. Avvisi di procedura comparativa per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione (supporto ricerca e didattica).
 20. Variazioni e storni di bilancio esercizio 2014.

La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente:

21. Richiesta di passaggio di afferenza ad altro Dipartimento presentata dalla prof.ssa Elisa Maria Galliani – Ricercatore confermato SSD M-PSI/06.
22. Programmazione didattica a.a. 2013-2014: assegnazione attività formativa di supporto per lo sviluppo della lingua inglese nel Corso di studio in Scienze della formazione continua a seguito avviso di procedura comparativa del 27/05/14 con scadenza 11/06/2014.
23. Corsi di specializzazione per il sostegno a.a. 2013-2014:
 - 23.1 Assegnazione attività formative a seguito avviso di vacanza del 10 giugno con scadenza 17 giugno 2014;
 - 23.2 Assegnazione attività di didattica di supporto a seguito avviso di procedura comparativa del 10 giugno con scadenza 17 giugno 2014.
25. Equipollenza esame di Sociologia dei processi culturali, Corso di Laurea quadriennale in Scienze dell'Educazione, indirizzo "Educatore Professionale". Precisazioni richieste dalla Segreteria Studenti in relazione alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2014
26. Provvedimenti personale docente

La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente di 1° fascia:

24. Attivazione procedure concorsuali per la copertura di posti di prima fascia previsti da piano triennale 2013-2015 - Modifica modalità di accertamento procedura selettiva per il SSD SPS/07 sc 14/C1 – Ratifica Decreto urgente del Direttore Rep. n. 229/2014 del 26/05/2014.

Assume le funzioni di Presidente il prof. Vincenzo Milanese, Direttore del Dipartimento. Esercita le funzioni di Segretario la dott.ssa Chiara Voutcinich. E' presente la dott.ssa Stefania Arcaro che coadiuva il Segretario. Il Direttore Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. E' inoltre presente in adunanza, su invito del Direttore Presidente, la dott.ssa Lorenza Paganelli.

Oggetto: Approvazione Verbale della seduta del 20 maggio 2014

N. Odg. 1

UOR: Servizi di Direzione

Il Direttore Presidente chiede al Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata di approvare il verbale n. 5/2014 della seduta del 20 maggio 2014.

Il Consiglio di Dipartimento

- Visto il verbale n. 5/2014;

Delibera

di approvare il verbale n. 5/2014 del 20 maggio 2014 nella sua integralità.

Oggetto: Comunicazioni

N. Odg. 2

UOR: Servizi di Direzione

2.1

Il Direttore Presidente comunica che la prof.ssa Arjuna Tuzzi è stata eletta Presidente dell'Associazione Internazionale di Linguistica Quantitativa (IQLA) che quest'anno si è tenuto a Olomouc (Rep. Ceca) in occasione del convegno "Qualico2014".

La prof.ssa Tuzzi si è guadagnata reputazione e visibilità internazionale anche grazie al successo della Summer School ospitata dal Dipartimento FISPPA lo scorso anno.

Il Direttore Presidente segnala che è la prima volta che questa carica viene data all'Italia.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

2.2

Il Direttore Presidente comunica che il Prof. Giuseppe Giordan è stato eletto membro del Comitato Direttivo dell'American Association for the Sociology of Religion. E' il primo docente italiano a far parte del Comitato Direttivo di questa associazione. ASR - Association for the Sociology of Religion, San Francisco - California

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

2.4

Il Direttore Presidente informa il Consiglio di Dipartimento che il giorno 17/06/2014 sono stati pubblicati in Gazzetta Ufficiale i Bandi per la copertura di posti di seconda fascia previsti da piano triennale 2013-2015, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

2.3

Il Direttore Presidente comunica che è stato pubblicato il bando di concorso per l'ammissione ai Corsi di Dottorato di ricerca per il XXX° Ciclo, la cui scadenza è fissata per il 10 luglio 2014.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2014-2015:

Autorizzazione avvisi di vacanza a.a. 2014-2015 e copertura finanziaria

N. Odg. **3.1**

UOR: Servizi per la Didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Visto il DPR 11 luglio 1980 n. 382;

Vista la legge 4 novembre 2005 n.230;

Vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240;

Visto il Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010;

Visto il Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011 n.313;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 12 marzo 2012, rep. n. 17;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 29 gennaio 2014 che ha definito l'Offerta Formativa del Dipartimento per l'a.a. 2014-2015;

Viste le delibere del 26 febbraio e 27 marzo 2014 che hanno assegnato i compiti didattici istituzionali ai professori di I e II fascia e gli affidamenti diretti ai ricercatori e quindi hanno definito gli insegnamenti vacanti da mettere a bando;

Visto la delibera del Senato Accademico del 7 aprile 2014 relativa ad "affidamenti di incarichi di insegnamento a professori di I e II fascia" e "compiti didattici istituzionali, affidamenti di incarichi di insegnamento ai ricercatori";

Vista la delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2014 che ha assegnato le risorse di docenza mobile per l'a.a. 2014-2015 ai Dipartimenti (al FISPPA € 179.111 – valore calcolato sul potenziale didattico del Dipartimento – parametro DID), ha autorizzato l'utilizzo dei contributi per il miglioramento della didattica fino ad un massimo del 15% (calcolato sul valore attribuito nell'esercizio 2013) per il pagamento di affidamenti e contratti di insegnamento e ha definito i meccanismi di utilizzo del budget che presuppongono uno scambio di informazioni e accordi tra i Dipartimenti per l'attivazione di una procedura di riallocazione delle risorse gestita centralmente;

Richiamati gli accordi intercorsi, ai sensi della delibera del Senato Accademico del 12 maggio 2014, sia con i Dipartimenti di afferenza dei docenti che presumibilmente assumeranno un affidamento nei corsi di studio del FISPPA, sia con i Dipartimenti presso i quali presumibilmente assumeranno affidamenti i docenti che afferiscono al FISPPA;

Acquisita la proposta della Commissione Didattica del 9 giugno 2014;

Considerato che il Dipartimento Fisppa è tenuto a coprire la spesa per gli affidamenti diretti dei propri Ricercatori ovunque l'insegnamento sia erogato, sia nei propri corsi di studio che in corsi di studio di altri Dipartimenti (Delibera S.A. del 12/05/2014) per l'importo totale di € 93.500;

Considerato che tutti i costi relativi alla docenza di Rovigo (le aggregazioni e gli affidamenti sia a propri docenti che a docenti di altri Dipartimenti e i contratti e la copertura delle spese di trasferimento tra sedi) sono a carico del finanziamento che l'Ateneo attribuirà al Dipartimento (nella misura ridotta del 20% rispetto all'ultima

rendicontazione) nell'ambito della convenzione rinegoziata con la Fondazione CaRiPaRo con decorrenza a.a. 2013/14 (Delibera del Senato Accademico del 23 settembre 2013);

Considerato che tutti i costi relativi alla docenza dei corsi on-line (affidamenti sia a propri docenti che a docenti di altri Dipartimenti e contratti esterni) sono a carico dei contributi per i diritti di fruizione teledidattica (delibere del Consiglio di Amministrazione del 24 ottobre 2006, 16 marzo 2009 e 19 maggio 2009);

Ritenuto opportuno riconoscere il compenso orario di € 60 lordo ente per tutti gli insegnamenti vacanti, da assegnare sia per affidamento che per contratto esterno;

Ritenuto opportuno garantire parità di trattamento ai propri docenti che presumibilmente assumeranno un affidamento a titolo oneroso presso altri Dipartimenti, il FISPPA, coerentemente con la delibera del SA, destina una quota del budget di docenza mobile ai Dipartimenti interessati, per un compenso orario pari a € 60 lordo ente;

Ritenuto opportuno garantire anche a docenti di altri Dipartimenti presso i Corsi di Studio del FISPPA il compenso orario di € 60 lordo ente, integrando con proprio budget il compenso eventualmente inferiore messo a disposizione da altri Dipartimenti per i loro docenti. Qualora questo compenso sia definito dal Dipartimento di afferenza del docente in misura superiore, questo verrà mantenuto (Psicologia, Statistica, Matematica);

Ritenuto opportuno riconoscere un compenso orario di € 100 lordo ente ad "esperti di alta qualificazione" per la copertura degli insegnamenti di Comunicazione pubblicitaria (63 ore) e Linguaggio giornalistico (63 ore) del corso di studio triennale in Comunicazione per un totale di € 12.600;

Ritenuto opportuno utilizzare i contributi per il miglioramento della didattica, come estensione dei fondi della docenza mobile per la copertura dei costi dell'offerta formativa programmata così definiti e comunque fino ad un massimo del 15%;

Ritenuto opportuno assegnare gli insegnamenti vacanti previsti dall'Offerta formativa del Dipartimento per l'a.a. 2014-2015;

All'unanimità

Delibera

1. di autorizzare la messa a bando degli insegnamenti vacanti a.a. 2014-2015 per il compenso orario di € 60 lordo ente per gli affidamenti e € 46 lordo percipiente per i contratti di insegnamento, salvo i casi di maggiorazione a € 70 lordo ente (€ 55 lordo percipiente) o € 100 lordo ente (€ 80 lordo percipiente) espressamente specificati, come indicato nella tabella allegata (Allegato n. 1) che costituisce parte integrante della presente delibera;
2. di autorizzare l'utilizzo dei contributi per il miglioramento della didattica, come estensione dei fondi della docenza mobile, per la copertura dei costi dell'offerta formativa programmata così definiti e comunque fino ad un massimo del 15%;
3. di autorizzare la copertura della spese per affidamenti e contratti di insegnamento per l'a.a. 2014-2015 utilizzando:
 - per intero la quota di docenza mobile assegnata € 179.111,00;
 - le quote di docenza mobile messe a disposizione da altri Dipartimenti € 30.305,00;
 - i contributi per il miglioramento della didattica fino ad un massimo del 15% per un totale di spesa pari a € 192.740,00, alla quale va aggiunta la spesa per le aggregazioni pari a € 93.500,00 (Totale € 286.240,00);
 - il finanziamento che l'Ateneo attribuirà al Dipartimento nell'ambito della convenzione con la Fondazione CaRiPaRo per un totale di spesa pari a € 44.100,00, alla quale va aggiunta la spesa per le aggregazioni pari a € 18.760,00;
 - i contributi per i diritti di fruizione in teledidattica per un totale di € 16.380;
4. di autorizzare la messa a disposizione dei Dipartimenti interessati, per la copertura della spesa degli affidamenti che docenti FISPPA assumeranno presumibilmente in altri CdS, una quota di budget pari a € 35.160,00.

**Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2014-2015:
Criteri per la composizione delle Commissioni.**

N. Odg. 3.2

UOR: Servizi per la Didattica

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19 giugno 2014 che autorizza la messa a bando degli insegnamenti vacanti a.a. 2014-2015;

Acquisita la proposta della Commissione Didattica di Dipartimento del 9 giugno 2014;

Rilevata la necessità di prevedere la presenza, nelle Commissioni per la valutazione delle domande presentate a seguito avvisi di vacanza insegnamenti a.a. 2014-2015, di un docente di altro Dipartimento competente per settore, qualora si tratti di insegnamenti di settore scientifico disciplinare di competenza di altri Dipartimenti;

Ritenuto opportuno definire i criteri per la composizione delle Commissioni per la valutazione delle domande presentate a seguito avvisi di vacanza insegnamenti a.a. 2014-2015;

All'unanimità

Delibera

di inserire nelle Commissioni per la valutazione delle domande presentate a seguito avvisi di vacanza insegnamenti a.a. 2014-2015, qualora l'insegnamento da assegnare sia di un settore scientifico disciplinare di competenza di altri Dipartimenti, un terzo componente designato su richiesta del Dipartimento FISPPA, dal Dipartimento competente per settore scientifico-disciplinare.

Oggetto: Trattamento dei rimborsi delle spese in caso di trasferimenti tra sedi universitarie distaccate del Personale docente di ruolo che eroga attività didattica presso la sede di Rovigo nei CdS che hanno il Dipartimento come dipartimento di riferimento – a.a. 2014/2015

N. Odg. 4

UOR: Servizi per la Didattica

Il Direttore Presidente illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che una parte del Personale docente del Dipartimento svolge ordinariamente l'attività di servizio tra due sedi distaccate: Padova e Rovigo;

Richiamato il Regolamento missioni, recentemente modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione 13/2014 in data 20 gennaio 2014, e nello specifico l'art. 19;

Considerato che detto Regolamento prevede la possibilità di rimborsare le spese di trasporto sostenute nel trasferimento da una sede ad un'altra per quei docenti che nello svolgimento dell'attività didattica si debbano spostare tra due o più sedi distaccate, previa valutazione del disagio e dei costi sostenuti per lo spostamento effettuato, nei limiti della disponibilità di bilancio relativamente ai fondi per la didattica;

Considerato che per coloro che svolgono attività di servizio come affidamento a titolo oneroso o affidamento diretto in sede diversa da quella di incardinamento del docente, può essere riconosciuta, ai sensi della delibera del SA del 12 maggio u.s., una maggiorazione al compenso fino ad un massimo del 20 per cento lordo ente, rispettivamente del compenso orario o della retribuzione aggiuntiva in caso di affidamento diretto;

Ritenuto opportuno non creare disparità di trattamento tra affidamenti a titolo oneroso, affidamenti diretti e attività didattica svolta fuori sede come compito istituzionale;

Ritenuto opportuno, nei limiti stabiliti dal Regolamento ed entro la disponibilità di bilancio della struttura, quantificare detto rimborso per le spese di trasferimento sostenute, considerati i consumi di carburante e il pedaggio autostradale di una berlina di media cilindrata, nella misura di 20 euro a viaggio di andata e ritorno;

Ritenuto opportuno inoltre, ai fini della programmazione e del contenimento della spesa nelle disponibilità di bilancio, stabilire un tetto al numero di viaggi previsti per insegnamento (comprendenti: lezioni, esami, ricevimento studenti e assistenza tesi) in base alla tabella allegata (Allegato n. 1), con autocertificazione dell'interessato dei trasferimenti effettuati (Allegato n. 2);

Considerato che, nella maggior parte dei casi, il trasferimento avviene con il mezzo proprio, la presente delibera ha valore di autorizzazione ai fini della copertura assicurativa, per tutti coloro che faranno uso del mezzo proprio;

Considerato che le disposizioni sopra illustrate non trovano applicazione nel caso che un docente residente a Rovigo, svolga nell'arco di una giornata la propria attività solo a Rovigo o solo a Padova, mancando il trasferimento tra due o più sedi distaccate, presupposto fondamentale per l'applicabilità dell'art. 19;

Ritenuto opportuno prevedere l'applicazione di detta delibera a partire dall'a.a. 2014/2015, in considerazione del fatto che il Regolamento è entrato in vigore il 21 febbraio 2014 (il che non consentirebbe l'applicazione di tali regole a coloro che hanno svolto attività nel primo semestre; inoltre creerebbe una disparità di trattamento rispetto a quanti hanno svolto attività come affidamento a titolo oneroso o affidamento diretto i quali hanno avuto la maggiorazione del 20% del compenso lordo ente e coloro che hanno svolto tale attività come compito didattico istituzionale);

Ritenuto opportuno precisare che la presente delibera sarà soggetta a revisione annuale sulla base delle disponibilità di bilancio;

All'unanimità

Delibera

1. di autorizzare, nei limiti stabiliti dal Regolamento ed entro la disponibilità di bilancio della struttura, il rimborso delle spese di trasferimento sostenute del Personale docente di ruolo che svolge ordinariamente l'attività di servizio tra due sedi distaccate: Padova e Rovigo, quantificate nella misura di 20 euro a viaggio di andata e ritorno, stabilendo nel contempo, ai fini della programmazione e del contenimento della spesa nelle disponibilità di bilancio, un tetto al numero di viaggi previsti per insegnamento (comprendenti: lezioni, esami, ricevimento studenti e assistenza tesi) in base alla tabella allegata (Allegato n. 1 che fa parte integrante della presente delibera), con autocertificazione dell'interessato dei trasferimenti effettuati (Allegato n. 2 che fa parte integrante della presente delibera);
2. di autorizzare, ai fini della copertura assicurativa, tutti coloro che faranno uso del mezzo proprio a servirsene;
3. di approvare che tali disposizioni non trovino applicazione nel caso il docente sia residente a Rovigo;
4. di approvare che tali disposizioni trovino applicazione a partire dall'a.a. 2014/2015 e siano soggette a revisione annuale sulla base delle disponibilità di bilancio.

Oggetto: Attivazione Tirocinio formativo attivo TFA a.a. 2014/2015 Classe A036

N. Odg. 5		UOR: Servizi per la Didattica
-----------	--	-------------------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Visto il Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n.249;

Visto il Decreto Ministeriale 25 marzo 2013, n.81;

Visto il Decreto Ministeriale del 16 maggio 2014, n. 312 che autorizza l'attivazione dei TIROCINI FORMATIVI ATTIVI per l'a.a. 2014-2015, finalizzati al conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado, e indica i posti disponibili per Regione riferiti a ciascuna classe di abilitazione;

Ritenuto opportuno dichiarare la disponibilità del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia applicata ad attivare anche per l'a.a. 2014-2015 il percorso di Tirocinio Formativo Attivo per la classe di abilitazione A036 "Filosofia, Psicologia e Scienze dell'educazione" per n. 20 posti e confermare il prof. Giuseppe Zago quale docente di riferimento;

All'unanimità

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attivazione presso il Dipartimento FISPPA del percorso di Tirocinio Formativo Attivo a.a. 2014-2015 per la classe di abilitazione A036 "Filosofia, Psicologia e Scienze dell'educazione" per un numero totale di 20 posti;
2. di confermare il prof. Giuseppe Zago quale docente di riferimento del Tirocinio Formativo Attivo a.a. 2014-2015 per la classe A036.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Oggetto: Proposta di delega alla prof.ssa Marina Santi ai fini della sottoscrizione come "soggetto promotore" dei progetti formativi nell'ambito delle attività di tirocinio per i Corsi di specializzazione per il sostegno		
---	--	--

N. Odg. 6		UOR: Servizi per la Didattica
-----------	--	-------------------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Visto il Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n.249;

Visto il Decreto MIUR del 30 settembre 2011;

Richiamata la delibera Rep.10/2013 del Senato Accademico del 14 gennaio 2013;

Richiamata la delibera Rep 4/2013 del Consiglio di Amministrazione del 21 gennaio 2013;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 23 ottobre 2013 che ha nominato, all'interno del Comitato ordinatore dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, la prof.ssa Marina Santi Direttore dei Corsi;

Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2014 che ha approvato l'assetto didattico dei Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2013-2104, comprensivo di 6 cfu di attività di tirocinio diretto;

Ritenuto opportuno proporre la delega del Rettore alla prof.ssa Marina Santi ai fini della sottoscrizione come "soggetto promotore" dei progetti formativi nell'ambito delle attività di tirocinio per i Corsi di specializzazione per il sostegno;

All'unanimità

Delibera

di esprimere parere favorevole alla proposta di nominare la prof.ssa Marina Santi delegata del Rettore, ai fini della sottoscrizione come "soggetto promotore" dei progetti formativi nell'ambito delle attività di tirocinio per i Corsi di specializzazione per il sostegno.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

La seduta prosegue in composizione allargata alle rappresentanze del PTA e dei Dottorandi-Assegnisti (escono le rappresentanze degli Studenti)

Oggetto: Offerta formativa post-lauream a.a. 2012-2013 – Modifica Relazione finale Master Disabilità ed educazione inclusiva nelle istituzioni e nel territorio - prof.ssa Santi		
N. Odg. 7		UOR: Servizio Post Lauream

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamate le delibere del Senato Accademico del 04/06/2012 e del Consiglio di Amministrazione del 05/07/2012 di approvazione dei Piani Master per il 2012-2013;

Preso atto delle nuove procedure informatiche predisposte dal Servizio Formazione Post Lauream, per la compilazione on-line della scheda Cineca, che consentono una maggiore autonomia nella segnalazione di eventuali variazioni apportate rispetto ai Piani Master a suo tempo approvati;

Premesso che nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 15/04/2014 è stata approvata la Relazione finale del Master di primo livello "Disabilità e educazione inclusiva nelle istituzioni e nel territorio" a.a. 2012-2013 – Referente scientifico Prof.ssa Marina SANTI;

Preso atto che il Servizio competente ha rilevato che nella delibera non era esplicitata una modifica intervenuta nel piano formativo;

Considerata la richiesta di modifica alla Relazione pervenuta dalla prof.ssa Santi (Allegato n. 1) che chiede di approvare la modifica del rapporto CFU/Ore di lezione nel seguente modo:

- Lezioni frontali: 1 cfu = 6 ore (anziché 8 ore);
- Il rapporto CFU/ore dei Laboratori, rimane: Laboratori 1 cfu = 10 ore;

Preso atto dell'allegato report delle modifiche apportate (Allegato n. 2);

All'unanimità

Delibera

di approvare le modifiche alla Relazione finale del Master per l'a.a.2012-2013 in *Disabilità e educazione inclusiva nelle istituzioni e nel territorio*” a.a. 2012-2013 – Referente scientifico Prof.ssa Marina SANTI, come segue (Allegato n. 2 – che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera):

modifica del rapporto CFU/Ore di lezione:

- Lezioni frontali: 1 cfu = 6 ore (anziché 8 ore);
- Il rapporto CFU/ore dei Laboratori, rimane: Laboratori 1 cfu = 10 ore.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Oggetto: Offerta formativa post-lauream a.a. 2013-2014:

Corsi di Perfezionamento e Aggiornamento professionale per Educatore prenatale e neonatale – prof.ssa Bonanno Variazione piano finanziario

N. Odg. **8.1**

UOR: Servizio Post Lauream

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 novembre 2013, Prot. n. 98912/2013, commi 1 e 2, riguardante il *Compenso ai Direttori dei Corsi di Perfezionamento e aggiornamento professionale*;

Richiamata la circolare del 20 gennaio 2014, Prot. n. 4987 del Delegato del Rettore alla Formazione Permanente, prof. Andrea Stella, trasmessa ai Direttori di Dipartimento, con la quale si ribadisce che l'importo del compenso non possa superare i 1.000,00 Euro e che tale importo venga comunque stabilito in sede di approvazione delle proposte dei corsi dal Dipartimento proponente;

Considerata la nota interpretativa, del Direttore di Dipartimento, al testo della circolare del prof. Stella nella quale si chiede a tutti i Direttori dei Corsi attivati 2013-2014, qualora prevedano tra le voci di spesa tale compenso, di riformulare i piani formativi e finanziari (Allegato n. 1);

Considerata la richiesta presentata in data 31 marzo 2014 dalla prof.ssa Emiliana Bonanno al Delegato del Rettore alla Formazione Permanente Prof. Andrea Stella e alla Responsabile del Servizio Post Lauream Dott.ssa Maria Zanato, nella quale chiede, in qualità di Direttrice del Corso di Perfezionamento in *Educatore Prenatale e Neonatale* e del Corso di Aggiornamento in *Educatore Prenatale e Neonatale*, la possibilità di mantenere uniti ed invariati entrambi i Corsi, mutuando solo la didattica frontale e tenendo distinti, invece, i carichi didattici on-line;

Preso atto della risposta che il Delegato del Rettore alla Formazione Permanente Prof. Andrea Stella ha trasmesso alla Prof.ssa Bonanno in data 17 aprile 2014, con la quale rammenta che la delibera del S.A. del 9 luglio 2002 consente di attivare un corso di Aggiornamento professionale corrispondente ad un analogo Corso di Perfezionamento destinato a candidati sprovvisti di titolo universitario, a condizione di differenziare le attività e gli obblighi dei due corsi e che il programma didattico del Corso di aggiornamento professionale coincida, solo in parte, con quello del Corso di perfezionamento (Allegato n. 2);

Accertato che per le ragioni di cui sopra è pervenuto al Consiglio il Piano Finanziario del Corso di Perfezionamento in *Educatore prenatale e neonatale* - Responsabile scientifico prof.ssa Emiliana Bonanno attivato per il 2013-14 (Allegato n. 3), con allegata nota esplicativa del Responsabile scientifico di ripartizione del carico didattico (Allegato n. 4); e il piano Finanziario del Corso di Aggiornamento professionale in *Educatore prenatale e neonatale* - Responsabile scientifico prof.ssa Emiliana Bonanno attivato per il 2013-14 (Allegato n. 5), con allegata nota esplicativa del Responsabile scientifico di ripartizione del carico didattico (Allegato n. 4);

Preso atto della richiesta della prof.ssa Bonanno che prevede il compenso di 1.000 € su entrambi i corsi;

Preso atto del parere favorevole espresso dalla Giunta, nella seduta del 16 giugno 2014;

All'unanimità

Delibera

1. di approvare il Piano finanziario del Corso di Perfezionamento attivato per il 2013-14 in:
Educatore prenatale e neonatale - Responsabile scientifico prof.ssa Emiliana Bonanno (Allegato n. 3);
e il piano Finanziario del Corso di Aggiornamento professionale attivato per il 2013-14 in:
Educatore prenatale e neonatale - Responsabile scientifico prof.ssa Emiliana Bonanno (Allegato n. 5);
2. di stabilire che l'importo del compenso ammonta rispettivamente a € 1.000,00 per il Corso di Perfezionamento in *Educatore prenatale e neonatale* e di € 1.000,00 per il Corso di Aggiornamento in *Educatore prenatale e neonatale*, entrambi diretti dalla prof.ssa Emiliana Bonanno;
3. di stabilire che il pagamento del compenso sia subordinato alla conclusione dei corsi e al sostenimento di tutte le spese inerenti all'attività dei corsi.

Oggetto: Offerta formativa post-lauream a.a. 2013-2014:

Master in La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale – prof. Turchi – Variazione piano didattico e finanziario - Ratifica Decreto urgente del Direttore

N. Odg. **8.2**

UOR: Servizio Post Lauream

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamate le delibere del Senato Accademico del 6 marzo 2013 e del Consiglio di Amministrazione del 18 marzo 2013 relative all'approvazione del nuovo Regolamento per i Master universitari;

Richiamato il Piano Master dell'Ateneo di Padova per l'a.a. 2013/2014 approvato dal Senato Accademico del 15/07/2013 e dal Consiglio di Amministrazione del 22/07/2013;

Richiamato il Regolamento dei Corsi per Master universitari dell'Università degli Studi di Padova - D.R. n. 3004 8/11/2001 e successive modifiche;

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/03/2013 sugli affidamenti e contratti per le attività didattiche nei Corsi Master e relativi compensi;

Rilevato che i Corsi per Master si presentano come corsi atipici nel panorama universitario in quanto rispondono alle esigenze di apprendimento permanente richieste dal territorio e, in quanto tali, devono erogare un'offerta professionalizzante e qualificata che presenti, sin dalla fase iniziale di proposta di attivazione, la rosa di docenti ed esperti esterni di alta qualificazione scientifica e/o professionale, garanzia di qualità e attrattività per i potenziali corsisti;

Visto il nuovo Piano didattico e finanziario del Master di secondo livello in "*La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale*" presentato per l'a.a. 2013-2014 dal Coordinatore, Prof. Gian Piero TURCHI per il quale si chiede approvazione alle variazioni in esso contenute;

Preso atto del Decreto urgente del Direttore, emesso in data 16 maggio 2014, con il quale è stato approvato il Piano didattico e finanziario presentato dal prof. Gian Piero Turchi per l'a.a. 2013 – 2014 in considerazione dell'urgenza di attivare un contratto di docenza (Allegato n. 1);

Accertato che i Corsi per Master sono autonomi dal punto di vista finanziario, quindi non gravano sul bilancio di Ateneo e i docenti che vi afferiscono sono pagati oltre il loro carico didattico;

Preso atto che la spesa graverà sui conti di bilancio nei quali saranno ripartite le rispettive entrate o sulle economie di spesa di esercizi precedenti;

All'unanimità

Delibera

di ratificare il Decreto urgente del Direttore emesso in data 16 maggio 2014, con il quale è stato approvato il Piano didattico e finanziario del Master di secondo livello in "La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale" presentato dal prof. Gian Piero Turchi per l'a.a. 2013 – 2014 in considerazione dell'urgenza di attivare un contratto di docenza (Allegato n. 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera).

Oggetto: Spese per pubblicazioni e acquisto volumi in deroga al D.R. 1953/95		
N. Odg. 9		UOR: Servizio Contabilità

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 2424 del 24 novembre 2000;

Visto il Regolamento per le pubblicazioni, emanato con Decreto Rettorale n. 1868 del 5 giugno 1998;

Considerato che sono state presentate le seguenti proposte per la stipula di contratti di edizione:

- Richiedente: **Prof. Giuseppe Milan**

Pubblicazione nell'ambito del Progetto di Ateneo Bando 2011 *Intercultura e seconde generazioni: "Linee guida" per una cultura della mediazione interculturale all'interno del lavoro di rete del territorio.* CPDA112293
responsabile scientifico: Prof. Giuseppe Milan

Titolo provvisorio: Intercultura e seconde generazioni

Autori: Milan Giuseppe e Cestaro Margherita

Editore: Pensa Multimedia srl

Pagine: circa 160 - 180

Formato: 14 x 21

Contributo alla spesa richiesto è di € 2.500 + iva 4 % € 100,00 Totale € 2.600,00

La spesa graverà sui fondi succitati – Conto di spesa F.S.2.11.03.07

Non sono stati richiesti preventivi ad altri editori in quanto il volume sarà inserito nella collana "Intercultura" dopo il superamento di due blind referees, a discrezione del direttore della collana e/o curatore, e certificati

Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore

Prezzo di copertina € 22,00 e 120 copie dell'opera saranno messe a disposizione del Dipartimento per scambi e diffusione non onerosa.

- Richiedente: **Prof. Renato Stella**

Pubblicazione nell'ambito del Progetto di Ateneo Bando 2012 *"Literacy e new media"*

Responsabile scientifico: Prof. Renato Stella

Titolo provvisorio: Adolescenti, internet e intimità

Autore: Cosimo Marco Scarcelli
Editore: Franco Angeli srl
Pagine: circa 160
Formato: cm 15,5 x 23
Contributo alla spesa richiesto è di € 2.000 + iva 4 %
La spesa graverà sui fondi succitati – Conto di spesa F.S.2.11.03.07
Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore
Prezzo di copertina € 20,00 e 100 copie dell'opera saranno messe a disposizione del Dipartimento per scambi e diffusione non onerosa.
E' stato richiesto un altro preventivo a Carocci Editore

Considerato che sono state presentate le seguenti proposte per acquisto di volumi:

- Richiedente **Prof. Manlio Piva**

Acquisto n. 18 copie del volume "Lo Stato delle cose"
Curatore del volume : Prof. Manlio Piva
Prezzo di copertina € 16,00 - sconto 20% - € 12,8/cad per complessive € 230,04
La spesa graverà sul conto F.S.2.11.03.01. - 60% 2013 - cui è responsabile il Prof. Manlio Piva
Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore sulle copie acquistate.

- **Richiedente Prof.ssa Marina Santi**

n. 45 copie del volume "La valutazione della didattica universitaria: paradigmi scientifici, rivisitazioni metodologiche e approcci multidimensionali" € 1,80 cad.
n. 38 copie del volume "Valutazione e qualità della didattica universitaria: le prospettive nazionali e internazionali" € 2,00 cad.
n. 50 copie del volume "La valutazione della didattica universitaria. Docenti e studenti protagonisti in un percorso di ricerca € 2,10 cad.
Autore prof.ssa Raffaella Semeraro (già Direttore della Scuola di Dottorato in Scienze Pedagogiche, dell'educazione e della formazione
I Volumi acquistati dalla casa editrice con lo sconto del 90% saranno distribuiti ai dottorandi della Scuola.
Casa editrice: FrancoAngeli Milano
La spesa pari a € 262,00 graverà sul conto F.S.2.11.02.05 della Scuola di dottorato indicata di cui è responsabile la prof.ssa Santi.
Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore sulle copie acquistate.

- **Richiedente Prof. Gian Piero Turchi**

n. 24 copie degli Atti del Convegno dal titolo: "Quale mediazione. La Mediazione in Italia tra provvedimenti normativi, pronunce giurisprudenziali, assetti istituzionali ed esigenze di Comunità" € 13,00 cad.
A cura del Prof. Gian Piero Turchi et al.
Casa editrice: Cleup sc con sede a Padova
Il costo totale con sconto autore ammonta ad € 300,00 (compresa IVA al 4%) e graverà sul F.S.2.11.04.01 – "Progetto Promozione Salute Provincia di Padova", di cui è responsabile il Prof. Gian Piero Turchi.
Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore sulle copie acquistate

All'unanimità

Delibera

1. di approvare le seguenti spese per pubblicazioni per le quali è stata verificata la copertura a bilancio:

- Richiedente: **Prof. Giuseppe Milan** – titolare della ricerca.
Titolo provvisorio: "Intercultura e seconde generazioni"
Autori: Milan Giuseppe e Cestaro Margherita
Contributo alla spesa richiesto per la quota parte Università di Padova è di € 2.600,00 (iva inclusa)

La spesa graverà sui fondi F.S.2.11.03.07 di cui è titolare il Prof. Giuseppe Milan, N. 120 copie dell'opera saranno messe a disposizione del Dipartimento per scambi e diffusione non onerosa

- Richiedente: **Prof. Renato Stella** – titolare della ricerca
Titolo provvisorio: “Adolescenti, internet e intimità”
Autore: Marco Scarcelli
Contributo alla spesa richiesto per la quota parte Università di Padova è di € 2.080,00 (iva inclusa)
La spesa graverà sui fondi F.S.2.11.03.07 di cui è titolare il Prof. Renato Stella. N. 100 copie dell'opera saranno messe a disposizione del Dipartimento per scambi e diffusione non onerosa

2. di approvare le seguenti spese per acquisto volumi per le quali è stata verificata la copertura a bilancio:

- Richiedente: **Prof. Manlio Piva**
Acquisto di 18 copie del volume “ Lo Stato delle cose”
Prezzo di copertina € 16/cad – sconto 20% - Totale spesa € 230,04
La spesa graverà sui fondi F.S.2.11.03.01 60% 2013 di cui è titolare il Prof. Manlio Piva. Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore sulle copie acquistate
- Richiedente: **Prof.ssa Marina Santi**
 - n. 45 copie del volume “La valutazione della didattica universitaria: paradigmi scientifici, rivisitazioni metodologiche e approcci multidimensionali” € 1,80 cad.
 - n. 38 copie del volume “Valutazione e qualità della didattica universitaria: le prospettive nazionali e internazionali” € 2,00 cad.
 - n. 50 copie del volume “La valutazione della didattica universitaria. Docenti e studenti protagonisti in un percorso di ricerca € 2,10 cad.La spesa pari a € 262,00 graverà sul conto F.S.2.11.02.05 della Scuola di dottorato indicata di cui è responsabile la prof.ssa Santi. Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore sulle copie acquistate.
- Richiedente **Prof. Gian Piero Turchi**
 - n. 24 copie degli Atti del Convegno dal titolo: “Quale mediazione. La Mediazione in Italia tra provvedimenti normativi, pronunce giurisprudenziali, assetti istituzionali ed esigenze di Comunità” € 13,00 cad.A cura del Prof. Gian Piero Turchi et al.
Casa editrice: Cleup sc con sede a Padova
Il costo totale con sconto autore ammonta ad € 300,00 (compresa IVA al 4%) e graverà sul F.S.2.11.04.01 – “Progetto Promozione Salute Provincia di Padova”, di cui è responsabile il Prof. Gian Piero Turchi. Non saranno corrisposti proventi per diritti d'autore sulle copie acquistate.

Oggetto: Finanziamento per la ricerca fondamentale ordinaria (ex 60%) anno 2014. Piano di utilizzo dei fondi e criteri di ripartizione del finanziamento tra le diverse iniziative di ricerca del Dipartimento		
---	--	--

N. Odg. 10		UOR: Servizio Ricerca
-------------------	--	-----------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla prof.ssa Alberta Contarello che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che il Senato Accademico nella seduta del 9 giugno 2014 ha approvato i criteri di ripartizione del fondo ex60%;

Richiamato il documento di indirizzo per i Dipartimenti denominato "Norme generali per l'accesso e la gestione del finanziamento per il supporto alla ricerca ordinaria (ex60%) anno 2014";

Considerato che il Consiglio di Dipartimento è invitato a provvedere, entro la scadenza fissata per la presentazione delle domande da parte dei professori e ricercatori, alla definizione e a rendere pubblici i criteri di attribuzione delle quote ai docenti e le modalità di compilazione del modulo di richiesta da parte dei docenti del Dipartimento;

Considerato che la Commissione per la Ricerca ha posto all'ordine del giorno la questione nella riunione del 9 giugno u.s. e, in assenza giustificata dei Colleghi interessati, ha rinviato l'esame della situazione al Gruppo di lavoro composto dai Coordinatori di Sezione, proff. Franco Biasutti, Egidio Robusto, Renato Stella, Carla Xodo;

Considerato che ancora non sono definitivi i criteri di distribuzione delle risorse tra Dipartimenti in attesa del prossimo Consiglio di Amministrazione;

All'unanimità

Delibera

1. di approvare i seguenti criteri per la ripartizione dei fondi relativi ai Progetti di Ricerca ex60%:

- a) l'ammontare complessivo dei fondi assegnati al Dipartimento sarà preventivamente suddiviso tenendo conto delle Aree scientifiche di afferenza dei docenti, utilizzando gli stessi criteri impiegati dall'Ateneo per ripartire tra i 32 Dipartimenti il finanziamento complessivo di Ateneo previsto per i Progetti di Ricerca ex60%. Le basi di riparto tra le aree scientifiche saranno pertanto il numero dei docenti attivi scientificamente in ogni Area moltiplicato per il coefficiente relativo ai costi della ricerca di ogni Area e ponderato in base ad altri eventuali indicatori resi noti dopo il Consiglio di Amministrazione;
 - b) per la ripartizione dei fondi tra le richieste presentate verranno applicati criteri già proposti dalle singole Aree scientifiche. In ogni caso, nell'assegnazione dei fondi ai singoli progetti si distinguerà tra una parte indifferenziata - una dotazione minima per far fronte alle spese correnti - e una parte assegnata secondo criteri premiali. Il Gruppo di lavoro composto da Coordinatori di Sezione è invitato ad identificare nello specifico l'applicazione di tali criteri. Nel caso i colleghi afferenti a un'area scientifica siano in numero minore di tre, le loro richieste saranno considerate in modo analogo a quelle entro l'area scientifica maggioritaria della Sezione di cui fanno parte;
 - c) per quanto riguarda le modalità di compilazione, si farà domanda secondo le procedure consuete, seguendo, ove presenti, le indicazioni delle aree scientifiche di afferenza dei docenti;
2. che il Dipartimento, per quanto attiene al Piano di utilizzo dei fondi, faccia riferimento alla ricognizione in precedenza effettuata, dei principali ambiti di ricerca in esso presenti, in attesa dell'aggiornamento di tale ricognizione che è attualmente in corso per la compilazione della scheda SUA-RD.

Tale delibera, per motivi di urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Oggetto: Contratti, convenzioni, contributi e partnership		
N. Odg. 11		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che prof.ssa Mariselda Tessarolo ha presentato richiesta per stipulare una convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e la

Carel SpA, con sede a Brugine (PD), per realizzare l'attività di ricerca dal titolo " Assunti Psicologici e Sociali della Lean";

Accertata la disponibilità della Carel SpA a procedere con la stipula della convenzione summenzionata;

Richiamati gli artt. 7.14 e 10.4 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 1953/95 e successive modifiche);

Richiamato il Regolamento per le Attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici e privati (D.R. 1180/2004);

Richiamata la Convenzione di sovvenzione n. 2013/FEI/PROG-104846 dell'11/09/2012, sottoscritta dal Direttore Centrale per le Politiche dell'Immigrazione, in qualità di Autorità responsabile del Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di paesi terzi 2007-2013 e dal Legale rappresentante dell'Azienda ULSS n. 15 Alta padovana, beneficiario della sovvenzione ed ente capofila;

Richiamata la Delibera del legale Rappresentante dell'Azienda ULSS n. 15 Alta Padovana n.444/2014 del 29/5/2014, con la quale viene affidata al partner co-beneficiario GEA Cooperativa Sociale la collaborazione nella realizzazione del progetto;

Premesso che il dott. Paolo Cottone ha presentato richiesta per stipulare una convenzione per attività di ricerca tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e la Società Cooperativa GEA, con sede a Padova, nell'ambito del progetto "Sh.A.R.E. Sharing Acceptance's Results and Experiences – pratiche di accoglienza ed integrazione di minori e famiglie straniere nella scuola e nei servizi socio-sanitari" – 2013/FEI/PROG- 104846;

Accertata la disponibilità della Società Cooperativa GEA a procedere con la stipula della convenzione summenzionata;

Visti gli artt. 7.14 e 10.4 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 1953/95 e successive modifiche);

Premesso che il Dott. Michelangelo Vianello ha presentato richiesta per stipulare una convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e lo Studio Associato "Mondi possibili A.P." con sede in Venezia, per l'attività di ricerca dal titolo "Costruzione di una batteria di test per la selezione e la valutazione delle risorse umane". La convenzione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e la durata di 9 mesi. Per tale attività lo Studio Associato "Mondi Possibili A.P." corrisponderà la somma complessiva di € 4.600,00 + IVA dovuta per legge. Tale somma sarà erogata mediante bonifico bancario a fronte dell'emissione di regolare fattura, con le seguenti modalità: in un'unica soluzione all'avvio dei lavori e comunque entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione.

Accertata la disponibilità dello Studio Associato "Mondi Possibili A.P" a procedere con la stipula della convenzione summenzionata;

Considerata la richiesta di finanziamento di € 20.000,00 presentata dal dott. Manlio Piva alla Regione del Veneto per il progetto Geolocalizziamo la Grande Guerra – dalle classi alle mediateche: "Percorsi filmici e fotografici lungo il fronte italiano" a.s. 2014/2015;

Preso atto della lettera di adesione al progetto FEI, azione 3 di cui è capofila il Comune di Como "A.L.I. Accoglienza, Lavoro Integrazione" ns. prot. 3368 del 8/10/2013, di cui è responsabile scientifico il prof. Gian Piero Turchi;

Considerato che suddetto progetto è stato ammesso al finanziamento e che l'importo destinato al Dipartimento è pari a € 10.000,00;

Visti gli artt. 7.14 e 10.4 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 1953/95 e successive modifiche);

Visto il Regolamento per le Attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici e privati (D.R. 1180/2004);

Acquisito il parere favorevole della Giunta di Dipartimento;

All'unanimità

Delibera

1. di approvare la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e la Carel SpA, con sede a Brugine (PD), per l'attività di ricerca dal titolo: "Assunti Psicologici e Sociali della Lean". Il Responsabile Scientifico dell'attività di ricerca è la prof.ssa Mariselda Tessarolo. La convenzione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e la durata di 3 mesi. Per tale attività la Carel SpA corrisponderà la somma complessiva di € 3.409,50 lordi, finalizzati al finanziamento di n. 1 borsa per attività di ricerca dal titolo: "Assunti psicologici e sociali della Lean", della durata di 3 mesi. Tale somma sarà erogata mediante bonifico bancario con le seguenti modalità: un unico versamento al momento della stipula della convenzione.
2. di approvare la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e la Società Cooperativa GEA, con sede a Padova, per l'attività di ricerca nell'ambito del progetto "Sh.A.R.E. Sharing Acceptance's Results and Experiences – pratiche di accoglienza ed integrazione di minori e famiglie straniere nella scuola e nei servizi socio-sanitari" – 2013/FEI/PROG- 104846. Il Responsabile Scientifico dell'attività di ricerca è il Dott. Paolo Cottone. La convenzione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e la durata di 1 anno. Per tale attività la Società Cooperativa GEA corrisponderà la somma complessiva di € 12.295,00 + IVA dovuta per legge. Tale somma sarà erogata mediante bonifico bancario a fronte dell'emissione di regolare fattura, con le seguenti modalità: secondo i modi e i tempi più idonei rispetto all'avanzamento del progetto e comunque entro e non oltre il 31 agosto 2015, termine ultimo previsto dall'autorità responsabile per la rendicontazione finale delle spese effettuate.
3. di approvare la stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e lo Studio Associato "Mondi Possibili A.P." per l'attività di ricerca dal titolo: "Costruzione di una batteria di test per la selezione e la valutazione delle risorse umane". Il Responsabile Scientifico dell'attività di ricerca è il Dott. Michelangelo Vianello. La convenzione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e la durata di 9 mesi. Per tale attività lo Studio Associato "Mondi Possibili A.P." corrisponderà la somma complessiva di € 4.600,00 + IVA dovuta per legge. Tale somma sarà erogata mediante bonifico bancario a fronte dell'emissione di regolare fattura, con le seguenti modalità: in un'unica soluzione all'avvio dei lavori e comunque entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione.
4. di approvare la richiesta di finanziamento di € 20.000,00 presentata dal dott. Manlio Piva alla Regione del Veneto per il progetto Geolocalizziamo la Grande Guerra – dalle classi alle mediateche: "Percorsi filmici e fotografici lungo il fronte italiano" a.s. 2014/2015;
5. di approvare la stipula della Convenzione con il Comune di "A.L.I. Accoglienza, Lavoro Integrazione" in relazione al bando FEI, azione 3. Il Responsabile scientifico dell'attività è il prof. Gian Piero Turchi. Per l'attività del Dipartimento Fisppa, il finanziamento previsto è pari ad € 10.000,00 €.

Oggetto: Proposte progettuali Bando ERASMUS + Strategic Partnership

N. Odg. 12

UOR: Servizio Ricerca

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che la Commissione Europea ha indetto un bando per la presentazione di progetti strategici da finanziare nel quadro del Programma ERASMUS + dell'agenzia EACEA della Commissione Europea;

Considerato che i docenti del Dipartimento FISPPA sono stati interessati a presentare come capofila o partner progetti finanziabili su questo bando;

Considerato che sono state presentate le seguenti domande:

- Prof. Michele Biasutti – capofila del progetto “Education for Sustainable Development at the University” sottoscritto con i seguenti partner:
 - Department of Polymer Engineering and Organic Chemical Technology, Faculty of Chemical Engineering and Technology – University of Zagreb (Croazia)
 - Special Account for Research – University of Crete (Grecia)
 - Università del Litorale (Slovenia)con una richiesta di finanziamento pari a € 144.000,00;
- Prof.ssa Chiara Biasin – partner del progetto “Eure – K” il cui capofila è AGCnam de Lorraine (Francia), richiesta di finanziamento pari ad € 40.408,00 euro;
- Prof.ssa Laura Nota – partner del progetto “3rd Age – Educational and career counseling of older adults aged 55+” il cui capofila è Hochschule fuer Bundesagentur fuer Arbeit (Germania), richiesta di finanziamento pari ad € 44.950,00;
- Prof. Egidio Robusto – partner di rete del progetto “Strategic partnership for youth career support – SP4YCS” il cui capofila è Veneto Lavoro (Italia) - non è previsto finanziamento;
- Proff.sse Xodo e Benetton - partner di rete del progetto “Educational Professions in Comparison – EPIC” il cui capofila è l'Università di Bari – Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione – non è previsto finanziamento;

All'unanimità

Delibera

di ratificare le domande inviate per il Bando ERASMUS + Strategic Partnership presentate dai proff. M. Biasutti, C. Biasin, L. Nota, E. Robusto, C. Xodo e M. Benetton.

Oggetto: Bando Fondazione Caritro per progetti di ricerca scientifica: proposta progettuale del dott. Stefano Crabu, Responsabile scientifico prof. Federico Neresini		
N. Odg. 13		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente illustra la pratica e informa che la Giunta di Dipartimento ha suggerito di chiedere al prof. Neresini di farsi carico di eventuali oneri qualora la Fondazione decidesse di recedere o revocare il contributo, poiché all'art. 9 del bando è previsto che la Fondazione riduca, a suo insindacabile giudizio, il contributo qualora l'attività di ricerca risulti inferiore o diversa rispetto al progetto iniziale, oppure quando si verificano difformità nell'operato del giovane ricercatore rispetto alle attese dell'ente ospitante, oppure si verificano situazioni che rientrano tra le categorie di non ammissibilità del candidato.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che il dott. Stefano Crabu ha presentato la sintesi di un progetto di ricerca dal titolo “Il caregiver familiare nell'assistenza al malato oncologico: uno studio sulle trasformazioni delle pratiche di cura” (Allegato n. 1);

Visto il Bando per progetti di ricerca scientifica svolti da giovani ricercatori pubblicato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Trento e Rovereto (Caritro) che prevede di assegnare a giovani non strutturati assegni di ricerca di durata biennale dell'importo di € 25.000,00 annui (Allegato n. 2);

Dato atto che il dott. Stefano Crabu è intenzionato a presentare domanda di partecipazione a suddetto bando;
Accertato che il prof. Federico Neresini si è detto disponibile a svolgere attività di referente scientifico del progetto;

Considerato che è necessario che la struttura si impegni ad ospitare il ricercatore e a gestire, sotto la propria responsabilità amministrativa, le risorse destinate al beneficiario;

Considerato che la realtà ospitante si deve rendere disponibile a realizzare a conclusione del progetto ed in concerto con la Fondazione momenti pubblici di presentazione dei risultati ottenuti e delle successive ricadute riscontrate a medio termine dopo la conclusione del progetto;

Considerato che il bando all'art. 9 prevede che la Fondazione riduca, a suo insindacabile giudizio, il contributo qualora l'attività di ricerca risulti inferiore o diversa rispetto al progetto iniziale, oppure quando si verificano difformità nell'operato del giovane ricercatore rispetto alle attese dell'ente ospitante, oppure si verificano situazioni che rientrano tra le categorie di non ammissibilità del candidato;

Richiamato il Regolamento per attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati;

Considerato che la Commissione per la ricerca riunitasi in data 9 giugno 2014, e la Giunta di Dipartimento hanno dato parere favorevole all'iniziativa;

All'unanimità

Delibera

1. di impegnarsi ad ospitare il ricercatore e a gestire, sotto la propria responsabilità amministrativa, le risorse destinate al beneficiario, qualora il dott. Stefano Crabu risulti assegnatario del finanziamento;
2. rendersi disponibile a realizzare a conclusione del progetto in accordo con il dott. Stefano Crabu e con il prof. Federico Neresini, ed in concerto con la Fondazione, momenti pubblici di presentazione dei risultati ottenuti e delle successive ricadute riscontrate a medio termine dopo la conclusione del progetto;
3. di subordinare l'approvazione della presente delibera all'accettazione da parte del prof. Federico Neresini di farsi carico di eventuali oneri con economie derivanti da fondi propri, anche qualora la Fondazione decidesse di recedere o revocare il contributo/finanziamento assegnato.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Oggetto: Inserimento personale in progetti di ricerca		
N. Odg. 14		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che sono pervenute le seguenti richieste di inserimento di nuovo personale in progetti di ricerca in corso:

- Prof. Pierpaolo Cesaroni
Responsabile del progetto di ricerca di Ateneo bando 2013 "Politiche della filosofia. Saperi, istituzioni, pratiche" chiede l'inserimento del dott. Lorenzo Rustighi, assegnista di ricerca Junior dal 1° marzo 2014 fino al 28 febbraio 2015, all'interno del suddetto progetto in quanto le tematiche di ricerca affrontate dall'assegnista si collegano ai temi di ricerca trattati nel progetto. (Allegato n. 1);
- Prof. Francesca Vianello

Responsabile del progetto di ricerca ex 60% anno 2013 “La polizia penitenziaria nel Veneto” chiede l’inserimento della prof. Francesca Helm del Dipartimento di Studi Internazionali, all’interno del suddetto progetto (Allegato n. 2);

- Prof.ssa Bruna Giacomini
Responsabile del progetto di ricerca ex 60% anno 2013 “Diventare ciò che si è. Le pratiche di costruzione dell’essere umano nella filosofia contemporanea” chiede l’inserimento della dott.ssa Chiara Pasqualin titolare di una Borsa di studio post-dottorale (dal 1° giugno 2014 al 31 maggio 2015) presso il Dipartimento di Filosofia di Sao Paolo (USP). L’attività di ricerca della dott. Pasqualin è coerente con il Progetto e offre un contributo importante per la sua realizzazione. (Allegato n. 3);

All’unanimità

Delibera

di approvare l’inserimento:

- del dott. Lorenzo Rustighi all’interno del progetto di ricerca di Ateneo bando 2013 “Politiche della filosofia. Saperi, istituzioni, pratiche ”di cui è responsabile scientifico il prof. Pierpaolo Cesaroni;
- della prof. Francesca Helm all’interno del progetto di ricerca ex 60% anno 2013 “La polizia penitenziaria nel Veneto” di cui è responsabile scientifico la prof. Francesca Vianello
- della dott.ssa Chiara Pasqualin all’interno del progetto di ricerca ex 60% anno 2013 “Diventare ciò che si è. Le pratiche di costruzione dell’essere umano nella filosofia contemporanea” di cui è responsabile scientifico la prof. Bruna Giacomini.

Oggetto: Autorizzazione spesa per acquisizione in economia superiore a € 20.000,00: Servizi tipografici relativi al Protocollo d’intesa P.I.P.P.I – Responsabile scientifico prof.ssa Paola Milani

N. Odg. 15

UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che l’Università degli Studi di Padova ha sottoscritto un Protocollo d’Intesa con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avente per oggetto la regolamentazione delle attività per il consolidamento delle competenze acquisite dagli operatori coinvolti e per l’estensione del Programma di Intervento Per la Prevenzione dell’Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I) agli ambiti territoriali ai sensi dell’articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n, 328;

Atteso che all’art. 2 del citato Protocollo d’Intesa è espressamente previsto che l’Università assicurerà il supporto scientifico al programma e realizzerà le attività di formazione degli operatori nonché svolgerà le funzioni di tutoraggio, accompagnamento, supervisione e valutazione (comma 2);

Considerato il Piano di Lavoro allegato al Protocollo d’Intesa che prevede attività dettagliate nelle diverse fasi di Pre-implementazione, Implementazione e Post-implementazione;

Considerato il Piano dei Costi allegato al Protocollo d’Intesa che prevede, in sintesi, 176.000,00 € di costi per macroambito, 40.000,00 € di costi per ambito e 241.575,00 € di costi trasversali

Considerata la necessità di fornire ai partecipanti il materiale necessario alla formazione (stampe di guide, taccuini e quaderni a supporto della didattica dei momenti di formazione previsti) e valutato che le spese necessarie potranno essere comprese tra i 20.000,00 ed i 25.000,00 €;

Visto il Protocollo d'Intesa con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali avente per oggetto la regolamentazione delle attività per il consolidamento delle competenze acquisite dagli operatori coinvolti e per l'estensione del Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.) agli ambiti territoriali ai sensi dell'articolo 8, comma 3, lettera a), della legge 8 novembre 2000, n. 328;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

Richiamato il Regolamento per attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici o privati;

All'unanimità

Delibera

1. di prendere atto dei piani di attività e spese allegati al Protocollo d'Intesa;
2. di approvare una spesa per un importo complessivo stimato tra 20.000,00 e 25.000,00 € per la stampa tipografica del materiale necessario alla formazione del progetto P.I.P.P.I. (stampe di guide, taccuini e quaderni a supporto della didattica).

Oggetto: Chiusura Progetti o fasi di progetti di ricerca e destinazione economie		
N. Odg. 16		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che la prof.ssa Ines Testoni, responsabile scientifico del progetto Daphne "EMPoWER EMPOWERment of Women Environment Research", ha presentato una richiesta di destinazione delle economie (Allegato n. 1), con la quale chiede di destinare l'economia residua come segue: la quota di € 15.001,12 viene destinata alla prosecuzione delle attività di ricerca della docente (pubblicazioni, acquisto di attrezzature/servizi informatici, traduzioni e altro), la quota rimanente pari ad € 5.003,71 (25% del residuo) viene accantonata fino al mese di gennaio 2019, quando scadranno i 5 anni, termine entro il quale potrebbero avvenire i controlli da parte della Commissione UE. Alla scadenza di suddetto termine anche quest'ultima quota potrà essere destinata alle attività di ricerca istituzionali della Prof. Ines Testoni. Nel caso la Commissione rilevasse un credito nei confronti del Dipartimento, la prof.ssa Ines Testoni si impegna a coprire eventuali spese non ammesse con altri fondi ;

Premesso che il prof. Gian Piero Turchi ha presentato una richiesta di attribuzione di un anticipo del compenso previsto nell'ambito del Progetto Kairòs, per l'importo di € 12.000,00 (lordo ente), in quanto si sono concluse le fasi previste nel Progetto e tutte le quote previste sono state incassate, restano alcuni pagamenti da fare per i quali sono state impegnate le relative somme (Allegato n. 2),;

Richiamato il Regolamento per le Attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici e privati (D.R. 1180/2004) ed in particolare l'art. 7, c.2;

All'unanimità

Delibera

1. di destinare l'economia residua, secondo la proposta della prof. Ines Testoni responsabile scientifico del progetto Daphne "EMPOWER EMPowerment of Women Environment Research": la quota di € 15.001,12 viene destinata alla prosecuzione delle attività di ricerca della docente (pubblicazioni, acquisto di attrezzature/servizi informatici, traduzioni e altro), la quota rimanente pari ad € 5.003,71 (25% del residuo) viene accantonata fino al mese di gennaio 2019, quando scadranno i 5 anni, termine entro il quale potrebbero avvenire i controlli da parte della Commissione UE. Alla scadenza di suddetto termine anche quest'ultima quota potrà essere destinata alle attività di ricerca istituzionali della Prof. Ines Testoni. Nel caso la Commissione rilevasse un credito nei confronti del Dipartimento, la prof.ssa Ines Testoni si impegna a coprire eventuali spese non ammesse con altri fondi;
2. di attribuire un acconto del compenso previsto nell'ambito del Progetto Kairòs al Prof. Gian Piero Turchi secondo la proposta dallo stesso presentata – vedi il prospetto di ripartizione (Allegato n. 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera), per l'importo di € 12.000,00 (lordo ente).

Oggetto: Richieste di Patrocinio e richieste di contributi per iniziative culturali e scientifiche 2° semestre 2014

N. Odg. 17

UOR: Servizio Contabilità

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamate le delibere del Senato Accademico del 22 febbraio 2000 e del 4 febbraio 2003 che in merito alle "Richieste e concessioni di patrocinio ad iniziative proposte da docenti o strutture dell'Università di Padova" prevedono che nel caso in cui l'iniziativa sia circoscritta solamente al Dipartimento (corsi di aggiornamento specialistico, seminari, incontri scientifici relativi a progetti di ricerca), il patrocinio del Dipartimento può essere concesso, su richiesta del docente (o docenti interessati), al Direttore del Dipartimento;

Richiamate le Linee Guida per le Richieste al Dipartimento di assegnazione contributi per iniziative culturali, scientifiche (Convegni, seminari, internazionalizzazione) approvate in Consiglio di Dipartimento nella seduta del 27 marzo 2013;

Considerato che sono state presentate le seguenti richieste di contributo:

- prof. Massimiliano Carrara "Workshop on Cognitive and Semantic Aspects of Artifacts (words)", si terrà il 30 giugno 2014, presso il Dipartimento. Chiede al Dipartimento 1.200,00 € e cofinanzia con 120,00 € fondi ex 60% f.s. 2.11.03.01, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- prof. Giovanni Catapano "De Deo et fide. Giornata internazionale di studio in occasione della pubblicazione del primo volume delle Quaestiones Theologiae di Stefano Langton e degli atti del Convegno Internazionale "Fides Virtus" (Padova 2011)", che si terrà a Padova il 4 novembre 2014. Chiede al Dipartimento € 900,00 e cofinanziamento di 90,00 € provenienti dai residui del Progetto Strategico f.s. 2.11.03.13, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- proff. Monica Fedeli e Valentina Grion "Didattica e valutazione all'Università: trasformazioni in atto e le prospettive future. Una dimensione di confronto internazionale", che si terrà a Padova a fine ottobre 2014. Finanziamento richiesto € 1050,00 e cofinanzia con € 300,00 fondi ex 60% f.s. 2.11.03.01, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;

- prof.ssa Valentina Grion “Academic women in different countries. Effects/consequences of gender gap in Higher Education.” Che si terrà a Padova a fine ottobre 2014. Finanziamento richiesto 700,00 €, cofinanziamento pari a € 200,00 proveniente dal Comitato Pari opportunità dell’Ateneo, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- prof.ssa Ilaria Malaguti “Esperire le idee. Percorsi di storia delle idee, filosofia trascendentale, e nuove prospettive fenomenologiche oltre M. Heryn” che si terrà il 29-31 gennaio 2015. Finanziamento richiesto € 1.500,00, cofinanziamento € 3.500,00 dal Progetto Prin di cui è responsabile il prof. Gregorio Piaia F.S. 2.11.03.02 e Progetto di Ateneo di cui è responsabile il prof. Fabio Grigenti F.S. 2.11.03.07. La prof. Malaguti ha inoltre chiesto € 5.300,00 alla Commissione Iniziative scientifiche dell’Ateneo, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- Prof. Giuseppe Milan “Pedagogia oggi. in onore di Diega Orlando Cian” che si terrà a Padova il 27 ottobre 2014. Finanziamento richiesto pari ad € 500,00, cofinanziamento pari a € 50,00 con fondi ex 60% f.s. 2.11.03.01. Il prof. Giuseppe Milan ha inoltre richiesto € 2000,00 alla Commissione Iniziative scientifiche dell’Ateneo, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- Prof. Vincenzo Pace “ Politiche per le minoranze: tra affirmative action e retoriche populiste in India e in Europa” che si terrà nei giorni 6-8 novembre a Padova e Venezia. Finanziamento richiesto al Dipartimento €1500,00. Cofinanziamento all’iniziativa da parte del Dipartimento SPIGI €1500 (delibera Consiglio Spigi 18 febbraio 2014). Il prof. Pace ha inoltre richiesto € 4000,00 alla Commissione Iniziative scientifiche dell’Ateneo, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- prof. Giangiorgio Pasqualotto “Gli uomini della conoscenza nella filosofia di Nietzsche” che si terrà a Padova nei giorni 18-20 dicembre 2014”. Finanziamento richiesto al Dipartimento pari ad € 2.000,00 cofinanzia con € 200,00 fondi ex 60% F.S. 2.11.03.01, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- prof. Gregorio Piaia “Carlo Giacon e il neotomismo tra filosofia, storia della filosofia e organizzazione culturale” che si terrà a Padova il 21 novembre 2014. Finanziamento richiesto al Dipartimento pari ad € 500,00 cofinanzia con € 50,00 fondi ex 60% F.S. 2.11.03.01, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;
- prof. Vianello Francesca Convegno ad Amiens (Francia) in collaborazione con l’Université de Picardie, Unité de recherche Curap-ESS, Mission de recherche Droit et Justice “Surveillances carcerales et para-carcerales” 1-2 ottobre 2014 richiasta 2.000 € cofinanziano da enti francesi 7.000 €, richiede inoltre il patrocinio del Dipartimento;

Considerato che la Commissione per la ricerca, riunitasi in data 9 giugno 2014, ha approvato i patrocini e i contributi richiesti dai proff. M. Carrara, G. Catapano, V. Grion/ M. Fedeli, G. Milan, V. Pace, G. Pasqualotto, G. Piaia, F. Vianello. La Commissione per la ricerca suggerisce inoltre, vista la disponibilità di fondi e riconoscendo la fondatezza scientifica delle stesse, di considerare positivamente anche le iniziative avanzate dalla prof. V. Grion e dalla prof. I. Malaguti, in modo da agevolare l’organizzazione delle attività nei prossimi due semestri;

All’unanimità

Delibera

1. di concedere il patrocinio a tutte le iniziative descritte in narrativa;
2. di concedere i seguenti contributi:
 - prof. Massimiliano Carrara
“Workshop on Cognitive and Semantic Aspects of Artifacts (words)” € 1.200,00;
 - prof. Giovanni Catapano
“De Deo et fide. Giornata internazionale di studio in occasione della pubblicazione del primo volume delle Quaestiones Theologiae di Stefano Langton e degli atti del Convegno Internazionale “Fides Virtus” (Padova 2011)” € 900,00;
 - proff. Monica Fedeli e Valentina Grion

- “Didattica e valutazione all’Università: trasformazioni in atto e le prospettive future. Una dimensione di confronto internazionale” € 1050,00;
- prof.ssa Valentina Grion
“Academic women in different countries. Effects/consequences of gender gap in Higher Education.” € 700,00;
 - prof.ssa Ilaria Malaguti
“Esperire le idee. Percorsi di storia della idee, filosofia trascendentale, e nuove prospettive fenomenologiche oltre M. Heryn” € 1500,00;
 - prof. Giuseppe Milan
“Pedagogia oggi. in onore di Diega Orlando Cian” € 500,00;
 - prof. Vincenzo Pace
“Politiche per le minoranze: tra affirmative action e retoriche populiste in India e in Europa” € 1500,00;
 - prof. Giangiorgio Pasqualotto
“Gli uomini della conoscenza nella filosofia di Nietzsche” che si terrà a Padova nei giorni 18-20 dicembre 2014” € 2000,00;
 - prof. Gregorio Piaia
“Carlo Giacon e il neotomismo tra filosofia, storia della filosofia e organizzazione culturale” € 500,00;
 - prof. Vianello Francesca
Convegno ad Amiens (Francia) in collaborazione con l’Université de Picardie, Unité de recherche Curap-ESS, Mission de recherche Droit e Justice “Surveillances carcerales et para-carcerales” 1-2 ottobre 2014 € 2000,00.

Oggetto: Attivazione selezioni per titoli e colloquio, per il conferimento di assegni di ricerca Grant e designazione Commissioni giudicatrici

N. Odg. **18**

UOR: Servizio Contabilità

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che è stata presentata la seguente richiesta di emanazione di bando per assegno di ricerca Grant:

Richiedente: Prof. Franco Biasutti

Titolo della ricerca: “La riflessione morale di fronte al mind/body problem. Problemi storici e prospettive teoriche” nell’ambito del PRIN bando 2010-2011

Durata: 12 mesi.

Importo lordo percipiente € 19.367,00 annuo a totale carico del progetto sopra indicato (lordo ente € 23.076,00).

Requisiti: laurea (quadriennale o specialistica o magistrale) in Filosofia e dottorato di ricerca in Filosofia, con specializzazione in etica o filosofia pratica.

Ai sensi dell’art. 6 del Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, si propone la designazione dei componenti la Commissione giudicatrice fra i docenti e ricercatori afferenti all’area scientifica in cui sarà svolta l’attività di collaborazione:

prof. Franco Biasutti (Responsabile del Progetto)

prof. Vincenzo Milanese (Componente)

prof. Romana Bassi (Componente)

prof. Cristina Rossitto (Supplente)

Visto l'art. 22 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 che disciplina, nell'ambito delle disponibilità di bilancio, il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;

Visto il Decreto Ministeriale n. 102 del 09/03/2011 che ha determinato l'importo minimo anno lordo percipiente degli assegni di ricerca, banditi ai sensi dell'articolo 22 legge n. 240/2010;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova emanato con Decreto Rettorale Rep. n. 3276 del 16 dicembre 2011 e successive modifiche e integrazioni, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 300 del 27 dicembre 2011;

Richiamato il vigente "Piano per il finanziamento della ricerca d Ateneo";

Richiamato il vigente Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca – Titolo II – Procedure di selezione per il conferimento degli Assegni di ricerca GRANT;

Richiamata la delibera del Senato Accademico del 20 giugno 2011 n. 100 che fissa gli importi massimi degli assegni di ricerca;

Considerato che la Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata dal Direttore del Dipartimento, con proprio provvedimento, alla scadenza del bando;

All'unanimità

Delibera

1. di autorizzare l'emanazione di un bando di selezione per l'attribuzione di un assegno di ricerca Grant per lo svolgimento di attività di ricerca dal titolo "La riflessione morale di fronte al mind/body problem. Problemi storici e prospettive teoriche" nell'ambito del PRIN bando 2010-2011 della durata: 12 mesi;
2. che la spesa complessiva pari a € 23.076,00 lordo ente gravi sul fondo derivante dal finanziamento del PRIN bando 2010-2011, conto finanziario F.S. 2.11.03.02;
3. di designare la Commissione giudicatrice che sovrintende alla selezione per il conferimento dell'assegno, nella seguente composizione:
prof. Franco Biasutti (Responsabile del Progetto)
prof. Vincenzo Milanese (Componente)
Prof. Romana Bassi (Componente)
Prof. Cristina Rossitto (Supplente)
4. che la Commissione giudicatrice della selezione sarà nominata da Direttore di Dipartimento con proprio provvedimento alla scadenza del bando;
5. di impegnare il Dipartimento a trasferire all'Ateneo l'importo relativo all'assegno e ogni altro importo che si rendesse eventualmente necessario per modifiche apportate dal Regolamento relativo agli assegni, all'importo minimo per l'attivazione dello stesso.

Oggetto: Avvisi di procedura comparativa per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione (supporto ricerca e didattica)

N. Odg. 19

UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Considerato che sono state presentate al Consiglio di Dipartimento la seguenti richieste per approvazione:

- Richiedente: Prof. Luca Illetterati

Attivazione di una procedura comparativa di *curriculum* per l'individuazione di *un* collaboratore esterno cui affidare attività di supporto all'attività di *ricerca* con stipula di *un* contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale, ai sensi dell'art. 7.16 lettera A del Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità; da svolgersi per conto del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata.

La procedura sarà avviata mediante pubblicazione dell'avviso di procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza, all'interno dell'Ateneo di Padova, di 1 risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività sotto riportata, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università e, qualora tale verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di n. 1 soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo richiesto.

PRIN bando 2010-2011 titolo "Realismo e oggettività" Prof. Luca Illetterati.

Oggetto della collaborazione: "Traduzioni dall'italiano al tedesco e/o inglese di materiale preparatorio per un congresso hegeliano 2015 e traduzioni dall'italiano al tedesco di saggi e recensioni".

Profilo richiesto: ottima conoscenza della lingua tedesca, inglese e italiana (scritto e orale), esperienza di traduzioni di saggi su argomenti inerenti la filosofia classica tedesca, conoscenze di informatica: Opac, RefWorks e data-base filosofici.

Requisiti richiesti: Laurea quadriennale (vecchio ordinamento)

Criteri generali per la valutazione dei curricula: Congruenza del profilo scientifico-professionale con il profilo richiesto.

Durata: 4 mesi.

Compenso: Il corrispettivo complessivo lordo da corrispondere, valutato congruo rispetto alla prestazione richiesta e proporzionato all'utilità conseguita dalla struttura, è fissato in € 2.885,00 lordo percipiente (lordo ente stimato € 3.000,00)

Il pagamento della prestazione avverrà a mezzo bonifico bancario in due rate, su presentazione *nota di prestazione/fattura*, previa attestazione da parte del responsabile del progetto che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

La spesa complessiva graverà sui fondi del Progetto di ricerca citato in premessa di cui è responsabile il prof. Luca Illetterati Conto F. S. 2.11.03.02

- Richiedente: Prof. Francesca Menegoni

Attivazione di una procedura comparativa di *curriculum* per l'individuazione di *un* collaboratore esterno cui affidare attività di supporto all'attività di *ricerca* con stipula di *un* contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale, ai sensi dell'art. 7.16 lettera A del Regolamento per l'amministrazione la finanza e la contabilità; da svolgersi per conto del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata.

La procedura sarà avviata mediante pubblicazione dell'avviso di procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza, all'interno dell'Ateneo di Padova, di 1 risorsa umana necessaria allo svolgimento dell'attività sotto riportata, nell'ambito degli istituti contrattuali previsti per il comparto Università e, qualora tale verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di n. 1 soggetto esterno mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo richiesto.

Progetto di ricerca di Ateneo bando 2013 dal titolo: "Intenzionalità collettiva, condivisione e management positivo: etica e nuovi codici del lavoro" - Prof.ssa Francesca Menegoni.

Oggetto della collaborazione: "Lavori di editing, organizzazione, gestione e pubblicizzazione di convegni, seminari, workshops."

Profilo richiesto: Conoscenza dei sistemi di finanziamento della ricerca e reperimento delle risorse.

Esperienze di internazionalizzazione.

Ottima conoscenza della lingua tedesca (diplomaC1) e inglese.

Requisiti richiesti: Laurea quadriennale in filosofia (vecchio ordinamento).

Criteri generali per la valutazione dei curricula: congruenza del profilo scientifico-professionale con il profilo richiesto.

Durata: 3 mesi.

Compenso: Il corrispettivo complessivo lordo da corrispondere, valutato congruo rispetto alla prestazione richiesta e proporzionato all'utilità conseguita dalla struttura, è fissato in € 2.765,00 lordo percipiente (lordo ente stimato € 3.000,00)

Il pagamento della prestazione avverrà a mezzo bonifico bancario in due rate , su presentazione *nota di prestazione/fattura*, previa attestazione da parte del responsabile del progetto che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

La spesa complessiva graverà sui fondi del Progetto di ricerca citato in premessa di cui è responsabile il prof. Francesca Menegoni Conto F. S. 2.11.03.07;

All'unanimità

Delibera

di autorizzare l'attivazione delle seguenti Procedure comparative, per le quali è stata verificata la copertura a bilancio:

- Richiedente: Prof .Luca Illetterati

Attivazione di una procedura comparativa di curriculum per l'individuazione di un collaboratore esterno cui affidare attività di supporto all'attività di ricerca con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

PRIN bando 2010-2011 titolo "Realismo e oggettività" Prof. Luca Illetterati.

Durata: 4 mesi.

La spesa complessiva (lordo ente stimato) pari ad € 3.000,00 graverà sui fondi del Programma di ricerca citato in premessa, di cui è responsabile il prof. Luca Illetterati Conto F. S. 2.11.03.02.

- Richiedente: Prof.ssa Francesca Menegoni

Attivazione di una procedura comparativa di curriculum per l'individuazione di un collaboratore esterno cui affidare attività di supporto all'attività di ricerca con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

Progetto di Ateneo bando 2013 dal titolo: "Intenzionalità collettiva, condivisione e management positivo: etica e nuovi codici del lavoro" _Prof .Francesca Menegoni..

Durata: 3 mesi.

La spesa complessiva (lordo ente stimato) pari ad € 3.000,00 graverà sui fondi del Programma di ricerca citato in premessa, di cui è responsabile la prof. Francesca Menegoni. Conto F. S. 2.11.03.07.

Oggetto: Variazioni e storni di bilancio esercizio 2014		
N. Odg. 20		UOR: Servizio Contabilità

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Considerate le variazioni di bilancio a seguito di maggiori entrate, descritte nell'allegata tabella (Allegato n. 1), apportate con Decreti urgenti del Direttore, su delega della Giunta, Rep. nn. 171, 172, 173, 174, 181, 189, 194, 205, 214, 213, 234, 235, 236, 237, 239, 240, 247, 249, 255 (Allegati da n. 2 a n. 20);

Considerate le variazioni intervenute in seguito ad attribuzioni sul CdR (Centro di Responsabilità) di Dipartimento da parte dell'Amministrazione Centrale, che hanno prodotto scostamenti rispetto alla previsione in riferimento a uscite vincolate a specifici progetti di ricerca e di didattica riassunte nel prospetto allegato (Allegato n. 21);

All'unanimità

Delibera

1. di ratificare i Decreti urgenti Rep. nn. 171, 172, 173, 174, 181, 189, 194, 205, 214, 213, 234, 235, 236, 237, 239, 240, 247, 249, 255 (Allegati da n. 2 a n. 20), che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di prendere atto delle variazioni di bilancio per l'esercizio 2013 ed elencate nell'allegato n. 21, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente:

Oggetto: Richiesta di passaggio di afferenza ad altro Dipartimento presentata dalla prof.ssa Elisa Maria Galliani – Ricercatore confermato SSD M-PSI/06

N. Odg. 21

UOR: Servizi di Direzione

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che è pervenuta da parte della dott.ssa Elisa Maria Galliani, Ricercatore confermato Settore Scientifico Disciplinare M-PSI/06, attualmente in servizio presso il Dipartimento, una richiesta di passaggio al Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali (SPGI), al fine di poter integrare nella propria attività di ricerca nuovi apporti interdisciplinari circa tematiche e metodologie nelle aree della tutela dei diritti umani, dell'etica organizzativa e della formazione nel social welfare;

Richiamato il vigente Regolamento Generale di Ateneo e più precisamente all'art. 111 comma 2;

Richiamata la delibera rep. n. 36478/2012 del Senato Accademico del 9 luglio 2012 che disciplina l'iter procedimentale di afferenza ai Dipartimenti;

Preso atto che la richiesta, sentito il Dipartimento di provenienza e con delibera del Dipartimento di nuova afferenza, sarà inviata alla Commissione Dipartimenti e Centri, che la esaminerà in via istruttoria; e che il cambio di afferenza, una volta deliberato, ha effetto, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione, con l'inizio dell'a.a. successivo alla domanda;

Valutata la richiesta della dott.ssa Elisa Maria Galliani (Allegato n. 1);

Acquisito il parere favorevole della Giunta di Dipartimento riunitasi il giorno 16 giugno 2014;

All'unanimità

Delibera

1. di prendere atto delle motivazioni contenute nella richiesta di afferenza al Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali (SPGI) della dott.ssa Elisa Maria Galliani;
2. di esprimere parere favorevole all'accoglimento della richiesta di passaggio della dott.ssa Galliani al Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali - SPGI (Allegato n. 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2013-2014: assegnazione attività formativa di supporto per lo sviluppo della lingua inglese nel Corso di studio in Scienze della formazione continua a seguito avviso di procedura comparativa del 27/05/14 con scadenza 11/06/2014

N. Odg. 22

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 dicembre 2013 di autorizzazione, nell'ambito delle iniziative di Ateneo a favore dell'internazionalizzazione, della messa a bando delle attività formative di supporto per lo sviluppo della lingua inglese nel Corso di studio in Scienze della formazione continua;

Visto l'avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di un'attività di didattica di supporto per il miglioramento della lingua inglese tramite contratti di lavoro autonomo occasionale/professionale Prot. n. 78137 pubblicato in data 27/05/2014;

Richiamato il verbale (Rep. 75 prot. n. 2360 del 112/06/2014) della Commissione per la valutazione comparativa delle domande pervenute,

Ritenuto opportuno assegnare l'attività formativa di supporto per lo sviluppo della lingua inglese nel Corso di studio in Scienze della formazione continua;

All'unanimità

Delibera

di assegnare l'attività formativa di supporto per lo sviluppo della lingua inglese nel Corso di studio in Scienze della formazione continua alla Dott.ssa Katherine Armstrong Obando, per un totale di 50 ore e una retribuzione pari a 3000 euro lordo percipiente.

Oggetto: Corsi di specializzazione per il sostegno a.a. 2013-2014:

Assegnazione attività formative a seguito avviso di vacanza del 10 giugno con scadenza 17 giugno 2014

N. Odg. 23.1

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che il Consiglio di Dipartimento con delibera del 27 marzo 2014 ha autorizzato la messa a bando degli insegnamenti per i Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico;

Considerato che in data 9 giugno 2014 è stato pubblicato l'avviso di vacanza per l'assegnazione delle attività dei corsi di formazione del sostegno, prot. n. 2308 con scadenza 17 giugno 2014 ore 11.00;

Acquisito il verbale della Commissione per la valutazione comparativa delle domande pervenute, riunitasi in data 18 giugno 2014, Rep. n. 79/2014, prot. n. 2474 del 18 giugno 2014;

All'unanimità

Delibera

di assegnare le attività formative per i corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, messi a bando con scadenza 17/06/2014 come da tabella allegata (Allegato n. 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

Oggetto: Corsi di specializzazione per il sostegno a.a. 2013-2014:

Assegnazione attività di didattica di supporto a seguito avviso di procedura comparativa del 10 giugno con scadenza 17 giugno 2014

N. Odg. **23.2**

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2014 di autorizzazione della messa a bando delle attività formative di supporto per i quattro percorsi;

Visto l'avviso di procedura comparativa per l'assegnazione di didattica di supporto tramite contratti di lavoro autonomo occasionale/professionale Prot. n. 82781 pubblicato in data 10/06/2014;

Richiamato il verbale (Rep. 78 Prot. 2472 del 18/06/2014) della Commissione per la valutazione comparativa delle domande pervenute;

Ritenuto opportuno assegnare le attività formative di supporto nell'ambito dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione delle attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità;

All'unanimità

Delibera

1. di assegnare le attività formative di supporto nell'ambito dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione delle attività di sostegno didattico agli studenti con disabilità come nella tabella allegata (Allegato n. 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. che i periodi di svolgimento delle attività assegnate siano modificati, rispetto a quanto indicato nell'avviso di procedura comparativa, come indicato nella tabella allegata (Allegato n. 1).

Oggetto: Equipollenza esame di Sociologia dei processi culturali, Corso di Laurea quadriennale in Scienze dell'Educazione, indirizzo "Educatore Professionale". Precisazioni richieste dalla Segreteria Studenti in relazione alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2014

N. Odg. **25**

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che la dott.ssa Martina Vultaggio, laureata in data 11.12.2003 nel corso di studio ordinamento pre 509/99 in Scienze dell'educazione, indirizzo Educatori professionali, chiede, ai fini dell'ammissione nelle graduatorie di III fascia (ai sensi del DM n° 375 del 06.06.2014), l'equiparazione dell'esame di "Sociologia dei processi culturali" (semestrale) sostenuto in data 09.02.2001 con l'esame di "Sociologia della comunicazione";

Premesso che, a seguito delle relativa delibera di equiparazione assunta dal Dipartimento in data 20 maggio 2014, è pervenuta da parte della Segreteria Studenti richiesta di apportare le seguenti precisazioni:

Considerato che la "Tabella di omogeneità degli esami previsti nei piani di studio dei titoli di accesso alle classi di concorso di cui alle colonne 2 e 3 della Tabella A" allegata al DM 39 del 30.01.1998 non prevede l'esame di "Sociologia dei processi culturali" tra gli esami di Area sociologica ammissibili come requisiti per la classe di concorso A036;

Considerato che l'esame di "Sociologia della comunicazione" non è mai stato erogato nel Corso di Laurea in Scienze dell'educazione;

Considerato che l'insegnamento di "Sociologia dei processi culturali" aveva i medesimi contenuti didattici previsti per l'esame di "Sociologia della comunicazione";

Preso atto che i due insegnamenti negli ordinamenti riformati appartengono al medesimo s.s.d. (SPS/08);

Ritenuto opportuno riconoscere l'equiparazione dell'insegnamento di "Sociologia dei processi culturale" (semestrale) del CdL in Scienze dell'educazione, indirizzo Educatori professionali, con l'insegnamento di "Sociologia della comunicazione" (semestrale);

All'unanimità

Delibera

di riconoscere l'equiparazione dell'insegnamento di "Sociologia dei processi culturale" (semestrale) sostenuto dalla dott.ssa Vultaggio presso il CdL in Scienze dell'educazione, indirizzo Educatori professionali, con l'insegnamento di "Sociologia della comunicazione" (semestrale) non erogato.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

Oggetto: Provvedimenti personale docente

N. Odg. **26**

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

Il Consiglio di Dipartimento

Premesso che il dott. Claudio Riva, ricercatore nel Dipartimento per il s.s.d. SPS/07, ha presentato richiesta di essere autorizzato a svolgere nell'a.a. 2014/2015 per affidamento retribuito l'insegnamento di "Sociologia dei media" (6 cfu, 42 ore) per il Corso di Laurea in Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo;

Considerato che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 26 febbraio 2014 ha assegnato al dott. Riva l'insegnamento di "Sociologia" (9 cfu, 63 ore) per il Corso di Laurea in Scienze sociologiche per affidamento diretto, attribuendogli il titolo di professore aggregato;

Richiamata la delibera del Senato Accademico del 07/04/2014 sull'assegnazione dei compiti didattici e degli affidamenti a professori e ricercatori per l'a.a 2014/2015, in seguito alla quale i ricercatori possono assumere ulteriori carichi di insegnamento se titolari di un affidamento diretto;

All'unanimità

Delibera

di autorizzare il dott. Riva Claudio, ricercatore nel Dipartimento per il s.s.d. SPS/07, a svolgere nell' a.a. 2014/2015 per affidamento retribuito l'insegnamento di "Sociologia dei media" (6 cfu, 42 ore) per il Corso di Laurea in Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente di 1° fascia

Oggetto: Attivazione procedure concorsuali per la copertura di posti di prima fascia previsti da piano triennale 2013-2015 - Modifica modalità di accertamento procedura selettiva per il SSD SPS/07 sc 14/C1 – Ratifica Decreto urgente del Direttore Rep.n. 229/2014 del 26/05/2014
--

N. Odg. 24

UOR: Servizi di Direzione

Il Consiglio di Dipartimento

Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240" DR rep. 1340/2012 in particolare l'art. 3 comma 1 che prescrive che il Consiglio di Dipartimento è chiamato a deliberare motivatamente, a maggioranza assoluta dei professori di prima e seconda fascia, la modalità di copertura di tali posti...";

Premesso che al punto 27 dell'ordine del giorno dell'adunanza del Consiglio di Dipartimento del 15 aprile 2014 è stata approvata la proposta di attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di un posto di prima fascia previsto dal piano triennale 2013-2015 ai sensi dell'art. 18 comma 1 della Legge 240/2010 per il settore scientifico disciplinare SPS/07 sc 14/C1;

Accertato che per mero errore materiale nella Scheda allegata alla delibera nelle Modalità di accertamento della qualificazione scientifica e delle competenze linguistiche del candidato è stato indicato, oltre alla valutazione del curriculum e delle pubblicazioni scientifiche, anche il "Colloquio";

Preso atto che il Direttore con proprio Decreto d'urgenza rep. n. 229 del 26 maggio 2014, considerata l'impossibilità di attendere la delibera del prossimo Consiglio di Dipartimento, ha disposto di modificare la Scheda allegata alla delibera punto 27 del Consiglio di Dipartimento del 15 aprile 2014 prevedendo nelle Modalità di accertamento della qualificazione scientifica e delle competenze linguistiche del candidato: "Valutazione del curriculum e delle pubblicazioni scientifiche";

Ritenuto opportuno ratificare il decreto d'urgenza rep. 229 del 26/05/2014;

All'unanimità

Delibera

di ratificare il Decreto d'urgenza rep. n. 229 del 26 maggio 2014 (Allegato n. 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, di modifica delle modalità di accertamento della procedura selettiva per il SSD SPS/07 sc 14/C1.

Alle ore 16.45, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Direttore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale, composto di 35 pagine, che verrà sottoposto al Consiglio di Dipartimento per approvazione nella prossima seduta utile.

Il Segretario
Dott.ssa Chiara Voutcinitch

Il Presidente
Prof. Vincenzo Milanese