

Rep. n. 3/2017 Prot. n. 562 del 01 marzo 2017

## Verbale n. 1/2017

### Adunanza del Consiglio di Dipartimento del 19 gennaio 2017

Oggi in Padova, in Sala delle Edicole, in Piazza Capitaniato 3, alle ore 10.20 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata così composto:

Nominativo	P	A	Ag	Nominativo	P	A	Ag
<b>Professori ordinari</b>				Cattani Adelino			X
Berti Anna Emilia	X			Conte Carmine Moreno	X		
Biasutti Franco	X			De Rossi Marina			X
Bimbi Franca	X			Faccio Elena		X	
Chignola Sandro			X	Falvo Rossella			X
Contarello Alberta	X			Fedeli Monica		X	
Da Re Antonio	X			Ferrari Lea	X		
De Carlo Nicola Alberto	X			Frisina Annalisa			X
Felisatti Ettore			X	Giacomini Bruna			X
Giaretta Pierdaniele	X			Gilardi Roberto	X		
Holden Sorrentino Livia		X		Giordan Giuseppe			X
Illetterati Luca		X		Grandi Giovanni			X
Manganelli Anna Maria			X	Guolo Renzo	X		
Menegoni Francesca			X	La Mendola Salvatore			X
Milan Giuseppe			X	Maeran Roberta	X		
Milanesi Vincenzo	X			Malaguti Ilaria			X
Milani Paola			X	Mannarini Stefania			X
Neresini Federico			X	Marogna Cristina	X		
Pavan Annalisa			X	Merlo Maurizio		X	
Rametta Gaetano			X	Mocellin Silvia			X
Robusto Egidio			X	Nota Laura	X		
Rossitto Cristina			X	Nunziante Antonio Maria		X	
Santi Marina			X	Petrucco Corrado		X	
Stella Renato	X			Porcarelli Andrea			X
Xodo Carla			X	Romania Vincenzo	X		
Voci Alberto			X	Sacchetto Devi			X
Zago Giuseppe	X			Scilironi Carlo	X		
<b>Professori associati</b>				Stefanutti Luca		X	
Allievi Stefano			X	Surian Alessio			X
Armezzani Maria				Testoni Ines	X		
Bassi Romana	X			Toffano Emanuela			X
Benetton Mirca			X	Tomasi Gabriele			X
Biasin Chiara	X			Turchi Gian Piero			X
Biasutti Michele	X			Tuzzi Arjuna	X		
Bobbio Andrea	X			Verdi Laura	X		
Callegari Carla			X	Vianello Michelangelo		X	
Camperio Ciani Andrea	X			Zaggia Cristina			X
Carrara Massimiliano			X	Zamperini Adriano			X
Catapano Giovanni			X	Zanato Orietta			X

<b>Nominativo</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>Ag</b>	<b>Nominativo</b>			
<b>Ricercatori</b>				<b>Segretario di Dipartimento</b>			
Agostinetti Luca			X	Voutcinitch Chiara	X		
Acquario Debora	X			<b>Rappresentanti PTA</b>			
Belotti Valerio			X	Cosimo Roberta	X		
Bertolo Maria Carla			X	Fiore Laura	X		
Bobbo Natascia	X			Marangon Davide	X		
Bonanno Emiliana		X		Stefani Riccardo	X		
Boros Amedeo	X			Zatti Paolo Antonio	X		
Bortolini Matteo	X			<b>Rappresentanti Studenti</b>			
Calvo Vincenzo			X	Atti Lorenzo		X	
Canova Luigina	X			Battiva Stefano			X
Cecchinato Graziano			X	Biasin Jacopo		X	
Cesaro Alessandra			X	Bisi Elia		X	
Cesaroni Pierpaolo		X		Bongini Benedetta	X		
Cottone Paolo			X	Bordon Chiara		X	
Crepaldi Maria Grazia			X	Camurati Carolina	X		
Dal Corso Laura			X	Cazzolli Barbara		X	
Falco Alessandra	X			Ciocca Lorenzo		X	
Gasperi Emma	X			Cussigh Elisa		X	
Ghedini Elisabetta		X		De Rossi Giordana		X	
Ghilardi Marcello Lorenzo	X			Doria Beatrice		X	
Grigenti Fabio	X			Fedrico Marta	X		
Grion Valentina			X	Franceschi Anita		X	
Mangini Enrico			X	Gemma Gloria		X	
Merlo Giordana	X			Greggio Masin Nicolò		X	
Mongili Alessandro			X	Longo Giacomo	X		
Palmieri Arianna			X	Marcolin Alessandro		X	
Piva Manlio Celso	X			Milaneschi Rebecca		X	
Rangone Marco	X			Nuti Renzo		X	
Restiglian Emilia			X	Quarta Giulio		X	
Riva Claudio	X			Signoretto Rasheem Pietro		X	
Salis Rita Maria Gavina	X			Stasi Armando		X	
Sanò Laura	X			Taher Rola		X	
Sgaramella Teresa Maria	X			Zampieri Giovanni		X	
Soavi Marzia			X	Zerbin Teo		X	
Targhetta Fabio	X						
Trappolin Luca	X						
Vianello Francesca	X						
Vianello Francesca (Alice)			X				
Visentin Simone			X				
Zanin Valter		X					

Legenda: (P-Presente) – (A-Assente) – (Ag-Assente giustificato)

Alla fine del punto 2 dell'ordine del giorno escono tutti i Rappresentanti degli Studenti

Alla fine del punto 16.4 dell'ordine del giorno escono tutti i Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo

## Ordine del giorno

*La seduta si apre in composizione allargata a tutte le rappresentanze per:*

- 1 **Approvazione Verbale della seduta del 25 novembre 2016 e del 15 dicembre 2016**
- 2 **Comunicazioni**

*La seduta prosegue in composizione allargata alle rappresentanze del PTA e dei Dottorandi-Assegnisti (escono le rappresentanze degli Studenti)*

- 3 **Offerta Formativa Post-Lauream a.a. 2016-2017: approvazione Piani didattici e Piani Finanziari Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Aggiornamento Professionale**
- 4 **Offerta Formativa Post-Lauream a.a. 2017-2018: approvazione Offerta formativa Master e Corsi di Perfezionamento**
- 5 **Contratti, convenzioni, contributi ed accordi internazionali**
  - 5.1 **Proposta di deroga all'importo della borsa di ricerca nel Partenariato FSE del progetto dal titolo "E-Soft4Innovation Promuovere il cambiamento nell'impresa futura" - Responsabile Scientifico prof.ssa Monica Fedeli**
  - 5.2 **Approvazione Protocollo con il Comune di Genova per il Monitoraggio delle linee di indirizzo per l'affidamento familiare- Attività di prosecuzione 2016-2017- Responsabile Scientifico prof.ssa Paola Milani**
  - 5.3 **Convenzione con ULSS 15 per attività di ricerca "L'impatto delle credenze sulla malattia, della qualità di vita, del benessere psico-fisico e dei fattori di personalità su pazienti cardiopatici: la proposta di un intervento terapeutico" – resp. scientifico Prof.ssa Cristina Marogna**
  - 5.4 **Convenzione con Fondazione Eugenio Ferrioli e Luciana Bo Onlus per attività di ricerca sul tema: "Prevenzione alla violenza di genere" – resp. scientifico prof. Gian Piero Turchi**
  - 5.5 **Convenzione con Comune di Padova per "Vivipadova a.s. 2016/2017" resp. scientifico prof. Giuseppe Zago**
  - 5.6 **Convenzione con Comune di Flaibano (ud) per attività di ricerca sul tema "Crescere a tempo pieno 2.0" - resp. scientifico prof.ssa Valentina Grion**
  - 5.7 **Protocollo di Intesa con ENPAP - approvazione**
  - 5.8 **Adesione a proposta progettuale su bando MIUR "FARE Ricerca in Italia" – resp. scientifico prof.ssa Livia Sorrentino Holden**
  - 5.9 **Bando Erasmus+ Capacity Building 2017 adesione a proposte progettuali - ratifica decreti urgenti**
- 6 **Avvisi di procedura comparativa per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione - supporto ricerca**
- 7 **Prestazioni a pagamento. Approvazione preventivo per utilizzo della piattaforma Moodle da parte della Fondazione Filmagogia**
- 8 **Variazioni e storni Budget di Dipartimento – approvazione decreti urgenti**
- 9 **Nomina nuovo referente scientifico per Assegnista di ricerca**
- 10 **Chiusura progetti di ricerca e destinazione economie: approvazione**
- 11 **Approvazione richiesta di rinnovo di 12 mesi dell'Assegno di ricerca della dott.ssa Sara Frate –**

responsabile scientifico Prof. Michele Biasutti

- 12 Destinazione proventi derivanti da diritti di autore maturati su pubblicazioni effettuate mediante contributo del Dipartimento
- 13 Spese per pubblicazioni ed acquisto volumi
- 14 Patrocini per iniziative culturali e scientifiche

*La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente e al PTA senza diritto di voto (ex art. 114 comma 6 Regolamento Generale di Ateneo)*

- 15 Autorizzazione allo svolgimento di attività di lavoro autonomo occasionale per Assegnisti di ricerca
- 16 Programmazione didattica a.a. 2016-2017
  - 16.1 Assegnazione didattica integrativa II semestre (ratifica decreto urgente)
  - 16.2 “Storia della filosofia contemporanea” - Corso di laurea in Scienze dell’educazione e della formazione: risoluzione contratto di insegnamento
  - 16.3 Didattica integrativa I semestre: recesso contrattuale e modifica contrattuale (ratifica decreto urgente)
  - 16.4 Autorizzazione messa a bando per affidamento/contratto retribuito di insegnamenti vacanti (ratifica decreto urgente)

*La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente:*

- 17 Valutazione delle attività svolte da Assegnisti di ricerca dopo il primo anno di attività
- 18 Integrazione delibera p. 31 Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2016 – Ricercatore a tempo determinato di tipo a) (ai sensi dell’art. 24 L. 240/2010). Richiesta attivazione procedura selettiva (sette concorsuale 14/C1) – Ratifica decreto urgente rep. n. 483/2016 del 20 dicembre 2016

Assume le funzioni di Presidente il prof. Vincenzo Milanese, Direttore del Dipartimento. Esercita le funzioni di Segretario Verbalizzante la dott.ssa Chiara Voutcinitch. E' presente la dott.ssa Stefania Arcaro che coadiuva il Segretario di Dipartimento. Sono presenti in adunanza, su invito del Direttore Presidente, la dott.ssa Lorenza Paganelli e la dott.ssa Antonella Pittella.

Il Direttore Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

<b>Oggetto: Approvazione Verbale delle sedute del 25 novembre 2016 e del 15 dicembre 2016</b>		
N. Odg. 1		UOR: Servizi di Direzione

Il Direttore Presidente chiede al Consiglio del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata di approvare il verbale n. 12/2016 della seduta del 25 novembre 2016 e il verbale n. 13/2016 della seduta del 15 dicembre 2016.

Il Consiglio di Dipartimento

- Visto il verbale n. 12/2016;
- Visto il verbale n. 13/2016;

### Delibera

di approvare il verbale n. 12/2016 del 25 novembre 2016 e il verbale n. 13/2016 del 15 dicembre 2016 nella loro integralità.

<b>Oggetto: Comunicazioni</b>		
N. Odg. 2		UOR: Servizi di Direzione

2.1

Il Direttore Presidente comunica che la prof.ssa Sorrentino in Holden Livia ha preso servizio il 21 dicembre 2016 quale Professore Ordinario per il settore scientifico disciplinare M-DEA/01 – Discipline demoetnoantropologiche - Settore concorsuale 11/A5 - Macrosettore concorsuale 11/A presso il Dipartimento FISPPA.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

*La seduta prosegue in composizione allargata alle rappresentanze del PTA (escono le rappresentanze degli Studenti)*

<b>Oggetto: Offerta Formativa Post-Lauream a.a. 2016-2017: approvazione Piani didattici e Piani Finanziari Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Aggiornamento Professionale</b>		
N. Odg. 3		UOR: Servizio postlauream

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra i Piani finanziari e formativi dei corsi Post Lauream per l'a.a. 2016-2017 e informa che Corso di Perfezionamento "Interventi brevi di gruppo. Le tecniche di conduzione in diversi setting", Direttore prof.ssa Cristina Marogna, e il Master in "La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale", Direttore prof. Gian Piero Turchi, non hanno raggiunto il numero minimo di iscritti previsto e pertanto per l'a.a. 2016 – 2017 non verranno attivati.

### Il Consiglio di Dipartimento

Visto il nuovo Regolamento dei Corsi per Master universitari dell'Università degli Studi di Padova – D.R.n.439/2016;

Visto il Piano Master dell'Ateneo di Padova per l'a.a. 2016/2017 approvato dal Senato Accademico del 07/06/2016 e dal Consiglio di Amministrazione del 21/06/2016;

Richiamata la delibera n.51 del Senato Accademico del 04/05/2015 relativa ai compiti didattici e affidamenti ai professori e ai ricercatori;

Richiamata la delibera del CdA del 18 novembre 2013 con cui l'Ateneo ha approvato la possibilità di prevedere un compenso per i Direttori dei Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento professionale;

Rilevato che i Corsi per Master si presentano come corsi atipici nel panorama universitario in quanto rispondono alle esigenze di apprendimento permanente richieste dal territorio e, in quanto tali, devono erogare un'offerta professionalizzante e qualificata che presenti, sin dalla fase iniziale di proposta di attivazione, la rosa di docenti ed esperti esterni di alta qualificazione scientifica e/o professionale, garanzia di qualità e attrattività per i potenziali corsisti;

Accertato che i Corsi per Master sono autonomi dal punto di vista finanziario, quindi non gravano sul bilancio di Ateneo e i docenti che vi afferiscono sono pagati oltre il loro carico didattico;

Preso atto che la spesa graverà sui conti di bilancio nei quali saranno ripartite le rispettive entrate o sulle economie di spesa di esercizi precedenti;

Vista l'esigenza di approvare tali piani per dare avvio alle attività didattiche programmate, così come previsto dalle tempistiche del calendario della nuova Offerta Formativa Master/Perfezionamento/Aggiornamento/Alta Formazione 2016/2017 di Ateneo;

Accertato che per le ragioni di cui sopra sono pervenuti al Dipartimento i Piani finanziari e formativi dei seguenti Corsi Post Lauream 2016-2017:

**MASTER:**

1. Direttore Dal Corso Laura, Master interdipartimento di secondo livello "*Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio*" (Allegato n.1);
2. Direttore Petrucco Corrado, Master monodipartimento di primo livello "*Innovare con Cloud: 1) indirizzo manager innovatore digitale nella P.A. e in Azienda 2) indirizzo innovatore digitale nella Scuola*" (Allegato n.2);
3. Direttore Testoni Ines Master monodipartimento di primo livello "*Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento*", (Allegato n.3);
4. Direttore Vianello Francesca Master interateneo di primo livello "*Criminologia critica e sicurezza sociale. Devianza, istituzioni e interazioni psicosociali*" (Allegato n.4);

**Corsi di PERFEZIONAMENTO:**

1. Direttore Cecchinato Graziano, Corso di Perfezionamento: *Flipped classroom: strategie e metodologie di innovazione didattica con i nuovi media*. (Allegato n.5);
2. Direttore Merlo Giordana, Corso di Perfezionamento: *Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura*. (Allegato n.6);
3. Direttore Zago Giuseppe, Corso di Perfezionamento: *Nati per leggere: libri, azioni e percorsi educativi per l'infanzia*. (Allegato n.7);

**Corsi di ALTA FORMAZIONE:**

1. Direttore De Rossi Marina, Corso di Alta Formazione per Insegnanti: *La gestione della classe "complessa": metodi, tecniche, strategie e strumenti* (Allegato n.8);
2. Direttore Felisatti Ettore, Corso di Alta Formazione per Insegnanti: *La valutazione per competenze: fondamenti e pratiche di lavoro nella scuola secondaria di I e II grado* (Allegato n.9);
3. Direttore Neresini Federico, Corso di Alta Formazione *Le risorse dell'impresa artigiana per la competizione sui mercati globali: desiderio del bello, innovazione tecnologica e identità territoriale*, (Allegato n.10).

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi in data 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di approvare i seguenti piani didattici e finanziari dei Corsi Post Lauream per l'a.a.2016-2017 sotto elencati con relativi Allegati (dal n.1 al n.10 che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera), a condizione

che soddisfino i criteri stabiliti dal Regolamento Didattico e Contabile di Ateneo/Dipartimento, previsti per l'a.a.2016/2017:

**MASTER:**

Direttore Dal Corso Laura, Master interdipartimento di secondo livello “*Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio*” (Allegato n.1);

Direttore Petrucco Corrado, Master monodipartimento di primo livello “*Innovare con Cloud: 1) indirizzo manager innovatore digitale nella P.A. e in Azienda 2) indirizzo innovatore digitale nella Scuola*” (Allegato n.2);

Direttore Testoni Ines Master monodipartimento di primo livello “*Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento*”, (Allegato n.3);

Direttore Vianello Francesca Master interateneo di primo livello “*Criminologia critica e sicurezza sociale. Devianza, istituzioni e interazioni psicosociali*” (Allegato n.4);

**Corsi di PERFEZIONAMENTO:**

Direttore Cecchinato Graziano, Corso di Perfezionamento: *Flipped classroom: strategie e metodologie di innovazione didattica con i nuovi media*. (Allegato n.5);

Direttore Merlo Giordana, Corso di Perfezionamento: *Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura*. (Allegato n.6);

Direttore Zago Giuseppe, Corso di Perfezionamento: *Nati per leggere: libri, azioni e percorsi educativi per l'infanzia*. (Allegato n.7);

**Corsi di ALTA FORMAZIONE:**

Direttore De Rossi Marina, Corso di Alta Formazione per Insegnanti: *La gestione della classe “complessa”: metodi, tecniche, strategie e strumenti* (Allegato n.8);

Direttore Felisatti Ettore, Corso di Alta Formazione per Insegnanti: *La valutazione per competenze: fondamenti e pratiche di lavoro nella scuola secondaria di I e II grado* (Allegato n.9);

Direttore Neresini Federico, Corso di Alta Formazione *Le risorse dell'impresa artigiana per la competizione sui mercati globali: desiderio del bello, innovazione tecnologica e identità territoriale*, (Allegato n.10).

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

<b>Oggetto: Offerta Formativa Post-Lauream a.a. 2017-2018: approvazione Offerta formativa Master e Corsi di Perfezionamento</b>		
---	--	--

N. Odg. 4		UOR: Servizio postlauream
-----------	--	---------------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

**Il Consiglio di Dipartimento**

Richiamato il Decreto del Dirigente n 2683 del 4 Novembre 2016;

Richiamato il nuovo Regolamento per i Master universitari, i Corsi di perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione, emanato con Decreto Rettorale n. 2656 del 2 novembre 2016;

Richiamata la delibera n. 98 del Senato Accademico del 07/06/2016 relativa ai compiti didattici e affidamenti ai professori e ai ricercatori;

Premesso che sono pervenute al Dipartimento le seguenti proposte di attivazione Corsi Master e Perfezionamento per l'a.a 2017-2018:

### Corsi MASTER:

- Direttore Bobbo Natascia, Master interdipartimentale di I livello "*Scienze della professione educativa per la presa in carico della persona affetta da patologia cronica nei contesti sanitari*" (Allegato n.1\_Scheda Cineca) – prima attivazione;
- Direttore Dal Corso Laura, Master interdipartimentale di II livello "*Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio*" (Allegato n.2\_Scheda Cineca) richiesta di riedizione;
- Direttore Petrucco Corrado, Master monodipartimentale di I livello "*Innovare con Cloud: 1) indirizzo manager innovatore digitale nella P.A. e in Azienda 2) indirizzo innovatore digitale nella Scuola*" (Allegato n.3\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Testoni Ines Master monodipartimentale di I livello "*Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento*", (Allegato n.4\_Scheda Cineca) - richiesta di riedizione; riguardo questa scheda CINECA si segnala che il Vice Direttore non può essere un docente in quiescenza pertanto si chiede di modificare la nomina del Vice Direttore e di attenersi all'art. 15 comma 4 del vigente *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Direttore Turchi Gian Piero Master interateneo di II livello "*La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale*" (Allegato n.5\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Vianello Francesca Master interateneo di I livello "*Criminologia critica e sicurezza sociale. Devianza, istituzioni e interazioni psicosociali*" (Allegato n.6\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione; riguardo questa scheda CINECA si segnala che il Vice Direttore non può essere un docente in quiescenza pertanto si chiede di modificare la nomina del Vice Direttore e di attenersi all'art. 15 comma 4 del vigente *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- di partecipare anche per l'a.a.2017/2018 come Dipartimento concorrente al Master interdipartimentale di I livello, Direttore prof. Giulio Peruzzi, in "*Comunicazione delle Scienze*"; con sede amministrativa presso il Dipartimento di Fisica e Astronomia Galileo Galilei (DFA) (Allegato n.7\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- di partecipare anche per l'a.a.2017/2018 come Dipartimento concorrente al Master interdipartimentale di II livello "*Psicologo di base nel territorio*" (Allegato n.8\_Scheda Cineca) richiesta di riedizione: riguardo questa proposta si segnala che: 1) come lo scorso anno, nella scheda Cineca viene indicata tra le "Altre Aree di riferimento" l'Area 16 al posto dell'Area 13, area di riferimento del FISPPA; 2) il tema della rotazione biennale, iniziata con l'anno accademico 2016/2017, non viene specificato all'interno della scheda CINECA, ma viene riportato in un verbale della riunione del Comitato Ordinatore che si allega (Allegato 8.1) pertanto la rotazione biennale della gestione amministrativo-contabile del Master, iniziata dal Dipartimento DPSS terminerà con l'anno accademico 2017/2018;

Vengono proposti come Direttori Master i seguenti docenti di ruolo a tempo pieno:

- Direttore Bobbo Natascia, Master interdipartimentale di I livello "*Scienze della professione educativa per la presa in carico della persona affetta da patologia cronica nei contesti sanitari*";



- Direttore Dal Corso Laura, Master interdipartimentale di II livello “*Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio*”;
- Direttore Petrucco Corrado, Master monodipartimentale di I livello “*Innovare con Cloud: 1) indirizzo manager innovatore digitale nella P.A. e in Azienda 2) indirizzo innovatore digitale nella Scuola*”;
- Direttore Testoni Ines Master monodipartimentale di I livello “*Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento*”;
- Direttore Turchi Gian Piero Master interateneo di II livello “*La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale*”;
- Direttore Vianello Francesca Master interateneo di I livello “*Criminologia critica e sicurezza sociale. Devianza, istituzioni e interazioni psicosociali*”;

#### **Corsi di PERFEZIONAMENTO:**

- Direttore Cecchinato Graziano, Corso di Perfezionamento “*Flipped classroom: strategie e metodologie di innovazione didattica con i nuovi media*” (Allegato n.9\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Marogna Cristina, Corso di Perfezionamento “*Interventi brevi di gruppo: le tecniche di conduzione in diversi setting*.” (Allegato n.10\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Merlo Giordana, Corso di Perfezionamento “*Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura (6-18 anni)*.” (Allegato n.11\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Zago Giuseppe, Corso di Perfezionamento: *Nati per leggere: libri, azioni e percorsi educativi per l'infanzia (0-6 anni)* (Allegato n.12\_Scheda Cineca) richiesta di riedizione;
- Direttore Luca Trappolin, Corso di Perfezionamento: “*Violenza di genere. Promozione di reti sociali e progettazione di campagne*” (Allegato n.13\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Di partecipare per l'a.a.2017/2018 come Dipartimento concorrente al Corso di Perfezionamento in “*Bioetica*”, Direttore prof. Corrado Viafora, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM) (Allegato n. 14 Scheda Cineca) – richiesta di riedizione.

Vengono proposti come Direttori dei Corsi di perfezionamento i seguenti docenti:

- Direttore Cecchinato Graziano, Corso di Perfezionamento “*Flipped classroom: strategie e metodologie di innovazione didattica con i nuovi media*”;
- Direttore Marogna Cristina, Corso di Perfezionamento “*Interventi brevi di gruppo: le tecniche di conduzione in diversi setting*”;
- Direttore Merlo Giordana, Corso di Perfezionamento “*Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura (6-18 anni)*”;
- Direttore Zago Giuseppe, Corso di Perfezionamento: *Nati per leggere: libri, azioni e percorsi educativi per l'infanzia (0-6 anni)*;
- Direttore Luca Trappolin, Corso di Perfezionamento: “*Violenza di genere. Promozione di reti sociali e progettazione di campagne*”;

All'unanimità

### Delibera

1. di autorizzare le seguenti proposte di attivazione di Corsi Master e Perfezionamento per l'a.a 2017-2018:

#### Corsi MASTER:

- Direttore Bobbo Natascia, Master interdipartimentale di I livello " *Scienze della professione educativa per la presa in carico della persona affetta da patologia cronica nei contesti sanitari*" (Allegato n.1\_Scheda Cineca) – prima attivazione;
- Direttore Dal Corso Laura, Master interdipartimentale di II livello " *Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio*" (Allegato n.2\_Scheda Cineca) richiesta di riedizione;
- Direttore Petrucco Corrado, Master monodipartimentale di I livello " *Innovare con Cloud: 1) indirizzo manager innovatore digitale nella P.A. e in Azienda 2) indirizzo innovatore digitale nella Scuola*" (Allegato n.3\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Testoni Ines Master monodipartimentale di I livello " *Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento*", (Allegato n.4\_Scheda Cineca) - richiesta di riedizione; si approva a condizione che venga nominato un Vice Direttore appartenente all'Università di Padova e in servizio, secondo i dettami dell'art. 15 comma 4 del vigente *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Direttore Turchi Gian Piero Master interateneo di II livello " *La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale*" (Allegato n.5\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Vianello Francesca Master interateneo di I livello " *Criminologia critica e sicurezza sociale. Devianza, istituzioni e interazioni psicosociali*" (Allegato n.6\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione; si approva a condizione che venga nominato un Vice Direttore appartenente all'Università di Padova e in servizio secondo i dettami dell'art. 15 comma 4 del vigente *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;

Si approvano le predette schede CINECA a condizione che:

- nella parte finanziaria della scheda Cineca sia inserita la ritenuta dell'8% a favore del Dipartimento; qualora la ritenuta del Dipartimento non fosse stata calcolata nella scheda CINECA i Direttori dovranno richiedere la riapertura della Scheda Cineca e inserire la trattenuta del Dipartimento; inoltre è necessario che vengano sempre considerati i costi della vigilanza per l'utilizzo delle aule nei giorni di chiusura del Dipartimento
- che venga nominato un Vice Direttore tra i docenti dell'Ateneo appartenente all'Università di Padova e in servizio, secondo i dettami dell'art. 15 comma 4 del vigente *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- di approvare la partecipazione anche per l'a.a.2017/2018 come Dipartimento concorrente al Master interdipartimentale di I livello, Direttore prof. Giulio Peruzzi, in " *Comunicazione delle Scienze*", con sede amministrativa presso il Dipartimento di Fisica e Astronomia Galileo Galilei (DFA) (Allegato n.7\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- di approvare la partecipazione anche per l'a.a.2017/2018 come Dipartimento concorrente al Master interdipartimentale di II livello " *Psicologo di base nel territorio*" (Allegato n.8\_Scheda Cineca) richiesta di

riedizione richiedendo al Dipartimento sede amministrativa del master di tenere conto delle seguenti note: 1) indicare tra le "Altre Aree di riferimento" l'Area 16 al posto dell'Area 13, area di riferimento del FISPPA; 2) dare seguito al tema della rotazione biennale come riportato nel verbale della riunione del Comitato Ordinatore che si allega (Allegato 8.1) pertanto la rotazione biennale della gestione amministrativo-contabile del Master, iniziata dal Dipartimento DPSS nell'a.a 2016/2017 proseguirà nell'anno accademico 2017/2018, compiendo e concludendo i 2 anni stabiliti;

di approvare come Direttori Master i seguenti docenti:

- Direttore Bobbo Natascia, Master interdipartimentale di I livello *"Scienze della professione educativa per la presa in carico della persona affetta da patologia cronica nei contesti sanitari"* ;
- Direttore Dal Corso Laura, Master interdipartimentale di II livello *"Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio"*;
- Direttore Petrucco Corrado, Master monodipartimentale di I livello *"Innovare con Cloud: 1) indirizzo manager innovatore digitale nella P.A. e in Azienda 2) indirizzo innovatore digitale nella Scuola"*;
- Direttore Testoni Ines Master monodipartimentale di I livello *"Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento"*;
- Direttore Turchi Gian Piero Master interateneo di II livello *"La mediazione come strumento operativo all'interno degli ambiti familiare, penale, comunitario, civile e commerciale"*;
- Direttore Vianello Francesca Master interateneo di I livello *"Criminologia critica e sicurezza sociale. Devianza, istituzioni e interazioni psicosociali"*;

#### **Corsi di PERFEZIONAMENTO:**

- Direttore Cecchinato Graziano, Corso di Perfezionamento *"Flipped classroom: strategie e metodologie di innovazione didattica con i nuovi media"* (Allegato n.9\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Marogna Cristina, Corso di Perfezionamento *"Interventi brevi di gruppo: le tecniche di conduzione in diversi setting"*. (Allegato n.10\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Merlo Giordana, Corso di Perfezionamento *"Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura(6-18 anni)"*. (Allegato n.11\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Direttore Zago Giuseppe, Corso di Perfezionamento: *Nati per leggere: libri, azioni e percorsi educativi per l'infanzia (0-6 anni)* (Allegato n.12\_Scheda Cineca) richiesta di riedizione;
- Direttore Luca Trappolin, Corso di Perfezionamento: *"Violenza di genere. Promozione di reti sociali e progettazione di campagne"* (Allegato n.13\_Scheda Cineca) – richiesta di riedizione;
- Di partecipare per l'a.a.2017/2018 come Dipartimento concorrente al Corso di Perfezionamento in *"Bioetica"*, Direttore prof. Corrado Viafora, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM) (Allegato n.14\_Scheda Cineca) – richiesta di rinnovo.

Si approvano le predette schede CINECA a condizione che nella parte finanziaria della scheda Cineca sia inserita la ritenuta dell'8% a favore del Dipartimento; qualora la ritenuta del Dipartimento non fosse stata calcolata nella scheda CINECA i Direttori dovranno richiedere l'apertura della Scheda e inserire la trattenuta del

8% del Dipartimento; inoltre è necessario che vengano sempre considerati i costi della vigilanza per l'utilizzo delle aule nei giorni di chiusura del Dipartimento;

di approvare come Direttori dei Corsi di perfezionamento i seguenti docenti:

- Direttore Cecchinato Graziano, Corso di Perfezionamento “*Flipped classroom: strategie e metodologie di innovazione didattica con i nuovi media*”;
- Direttore Marogna Cristina, Corso di Perfezionamento “*Interventi brevi di gruppo: le tecniche di conduzione in diversi setting*”;
- Direttore Merlo Giordana, Corso di Perfezionamento “*Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura (6-18 anni)*”;
- Direttore Zago Giuseppe, Corso di Perfezionamento: *Nati per leggere: libri, azioni e percorsi educativi per l'infanzia (0-6 anni)*;
- Direttore Luca Trappolin, Corso di Perfezionamento: “*Violenza di genere. Promozione di reti sociali e progettazione di campagne*”;

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

<b>Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali: Proposta di deroga all'importo della borsa di ricerca nel Partenariato FSE del progetto dal titolo “E-Soft4Innovation Promuovere il cambiamento nell'impresa futura” - Responsabile Scientifico prof.ssa Monica Fedeli</b>		
---	--	--

N. Odg. <b>5.1</b>		UOR: Servizio Ricerca
--------------------	--	-----------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Visto il Programma Operativo Regionale - Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - Asse I Occupabilità – “L'impresa futura tra internazionalizzazione e innovazione”– Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali – Anno 2016 – DGR 1284 del 09/08/2016 (Allegato 1);

Vista l'approvazione del Consiglio di Dipartimento con delibera del 22/09/2016 di aderire alla proposta presentata da Forema S.r.l. (Allegato 2) al Dipartimento tramite la Prof.ssa Monica Fedeli, del progetto dal titolo “E-Soft4Innovation: promuovere il cambiamento nell'impresa futura” in qualità di partner operativo, a valere sul bando DGR 1284/2016 sopra descritto per un importo pari a € 12.000,00 per l'attivazione di una borsa di studio per attività di ricerca della durata di 6 mesi;

Visto l'elenco dei progetti finanziati emanato dalla Regione Veneto con decreto n. 433 del 01/12/2016;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, in particolare l'art. 2 Ricerca;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, in particolare l'art. 80 comma 4: “nell'ambito di finanziamenti per la ricerca provenienti da contratti e convenzioni con enti o privati, può altresì

erogare borse per lo svolgimento di attività di ricerca, senza oneri finanziari per l'Ateneo, destinate a persone in possesso di titolo di studio di livello universitario italiano o straniero”;

Visto il Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca da istituirsi nell'ambito di contatti e convenzioni, ivi comprese quelle di cui all'art.66 del d.p.r. 382/80: “Le borse di studio non possono risultare di importo superiore a quelle previste per attività di ricerca post-dottorato, salva diversa determinazione del Consiglio di Amministrazione, su proposta del responsabile della struttura interessata; esse non possono avere durata superiore ad un biennio e non sono rinnovabili”;

Ritenuto opportuno procedere in deroga all'importo massimo annuale di € 15.168,00 netti per le borse di studio per attività di ricerca post-dottorato, per adeguamento all'importo di € 12.000,00 per 6 mesi approvato nel progetto e corrispondente ai massimali indicati dall'allegato B della DGR 1284/2016 (allegato 1);

Acquisito il parere favorevole della Giunta del 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

di procedere in deroga all'importo massimo annuale di € 15.168,00 netti per le borse di studio per attività di ricerca post-dottorato per adeguamento all'importo di € 12.000,00 per 6 mesi approvato nel progetto e corrispondente ai massimali indicati dall'allegato B della DGR 1284/2016 (Allegato 1 che è parte integrante della delibera).

**Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali:  
Approvazione Protocollo con il Comune di Genova per il Monitoraggio delle linee di indirizzo per l'affidamento familiare- Attività di prosecuzione 2016-2017- Responsabile Scientifico prof.ssa Paola Milani**

N. Odg. **5.2**

UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Vista la proposta progettuale per il Monitoraggio delle linee di indirizzo per l'affidamento familiare- Attività di prosecuzione 2016-2017 presentata dal Comune di Genova al nostro Dipartimento tramite la prof.ssa Paola Milani (allegato 1);

Visto il Protocollo d'intesa presentato dal Comune di Genova (allegato 2) di cui sarà Responsabile Scientifico la prof.ssa Paola Milani, con un budget previsionale di € 11.000,00;

Vista la previsione del Piano Finanziario secondo il modello indicato dall'Ateneo per contratti non rilevanti ai fini IVA (allegato 3);

Visto l'art. 44 comma g dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova (D.R. rep. n. 2514/2014);

Visto l'art. 79 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R.rep. n. 1013/2016);

Visto l'art. 3 comma 3 del Regolamento di Dipartimento FISPPA;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di approvare il Protocollo d'intesa presentato dal Comune di Genova (allegato 2, che è parte integrante della delibera) di cui sarà Responsabile Scientifico la prof.ssa Paola Milani, con un budget previsionale di € 11.000,00.

**Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali:**

**Convenzione con ULSS 15 per attività di ricerca "L'impatto delle credenze sulla malattia, della qualità di vita, del benessere psico-fisico e dei fattori di personalità su pazienti cardiopatici: la proposta di un intervento terapeutico" – resp. scientifico Prof.ssa Cristina Marogna**

N. Odg. **5.3**

UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

**Il Consiglio di Dipartimento**

Considerata la richiesta presentata dalla Prof.ssa Cristina Marogna di attivare un Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e l'Azienda ULSS 15 "Alta Padovana" di Cittadella per la realizzazione della ricerca dal titolo "L'impatto delle credenze sulla malattia, della qualità di vita, del benessere psico-fisico e dei fattori di personalità su pazienti cardiopatici: la proposta di un intervento terapeutico" (Allegati 1 e 2);

Accertata la disponibilità e l'interesse dell'Azienda ULSS 15 "Alta Padovana" di Cittadella a procedere con l'attivazione del predetto Accordo di Collaborazione;

Visto l'art. 62 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. Rep. n. 4102/2015);

Vista la circolare del Servizio Contratti e Convenzioni in materia di accordi di collaborazione per la realizzazione di uno specifico progetto di ricerca, senza l'erogazione di corrispettivi del 29/12/2011 (prot. 69979);

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di approvare la stipula di un Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e l'Azienda ULSS 15 "Alta Padovana" di Cittadella per l'attività di ricerca dal titolo: "L'impatto delle credenze sulla malattia, della qualità di vita, del benessere psico-fisico e dei fattori di personalità su pazienti cardiopatici: la proposta di un intervento terapeutico" (Allegati 1 e 2, che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera ).

Il Responsabile Scientifico dell'Accordo di collaborazione, per l'Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata è la Prof.ssa Cristina Marogna.

La durata dell'Accordo di collaborazione è di 24 mesi a decorrere dalla sottoscrizione.

L'Accordo di collaborazione non avrà natura patrimoniale.

La stipula dell'Accordo di collaborazione non comporterà alcun onere finanziario a carico del Bilancio Universitario. Eventuali spese che derivino all'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata per l'attuazione dell'Accordo di collaborazione saranno ad esclusivo carico di economie derivanti da Progetti di ricerca della Prof.ssa Cristina Marogna.

<b>Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali: Convenzione con Fondazione Eugenio Ferrioli e Luciana Bo Onlus per attività di ricerca sul tema: " Prevenzione alla violenza di genere" – resp. scientifico prof. Gian Piero Turchi</b>
--

N. Odg. <b>5.4</b>		UOR: Servizio Ricerca
--------------------	--	-----------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Vista la richiesta presentata dal prof. Gian Piero Turchi di stipulare una Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e la Fondazione Eugenio Ferrioli e Luciana Bo Onlus con sede a San Dona' di Piave per attività di ricerca sul tema: "Prevenzione alla violenza di genere" (Allegati 1, 2 e 3);

Visto l'art. 44 dello Statuto (D.R. Rep. n. 2514/2014);

Visto l'art. 79 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. Rep.n. 4102/2015);

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

di approvare la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e la Fondazione Eugenio Ferrioli e Luciana Bo Onlus con sede a San Dona' di Piave per attività di ricerca sul tema: " Prevenzione alla violenza di genere" (Allegati 1, 2 e 3, che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera). Il Responsabile Scientifico dell'attività di ricerca e' il prof. Gian Piero Turchi.

La convenzione avrà decorrenza dalla sottoscrizione e la durata di 12 mesi. Per l'attività di ricerca la Fondazione Eugenio Ferrioli e Luciana Bo Onlus verserà un corrispettivo complessivo di euro 12.000,00 lordi comprensivo di IVA dovuta per legge.

<b>Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali: Convenzione con Comune di Padova per "Vivipadova a.s. 2016/2017" resp. scientifico prof. Giuseppe Zago</b>		
N. Odg. <b>5.5</b>		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Premesso che il Comune di Padova Settore Servizi Sociali ha sottoposto al Dipartimento una proposta di Convenzione avente per oggetto la realizzazione di attività seminariali nel Museo dell'Educazione nell'ambito di "ViviPadova 2016/17" (all. 1), il cui responsabile scientifico è il prof. Giuseppe Zago;

Considerato che il corrispettivo pattuito è pari ad € 1.750,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72) a copertura di tutti i costi previsti dalla Convenzione;

Visto l'art. 44 dello Statuto (D.R. rep. n. 3276/2011);

Visto l'art. 79 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. rep. n. 4102/2015 e Modificato con DR n. 1013 del 11/04/2016);

Visto il Regolamento per le Attività eseguite dall'Università degli Studi di Padova a fronte di contratti o accordi con soggetti pubblici e privati (D.R. 1180/2004);

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

di approvare la proposta di Convenzione del Comune di Padova Settore Servizi Sociali (Allegato n. 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera) avente per oggetto la realizzazione di attività seminariali e di laboratorio nel Museo dell'Educazione nell'ambito di "VIVI Padova a.s. 2016/17", il cui responsabile scientifico è il prof. Zago. Il corrispettivo richiesto al Comune di Padova è pari ad € 1.750,00.

<b>Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali: Convezione con Comune di Flaibano (UD) per attività di ricerca sul tema "Crescere a tempo pieno 2.0" - resp. scientifico prof.ssa Valentina Grion</b>		
N. Odg. <b>5.6</b>		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**



Considerata la richiesta presentata dal Comune di Flaibano (UD) di attivare un Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e al fine di realizzare l'attività di ricerca dal titolo: "Crescere a tempo Pieno 2.0" (allegato 1);

Visto il progetto "Crescere a tempo Pieno 2.0" (all.2) di cui sarà responsabile scientifica la prof.ssa Valentina Grion;

Visto l'art. 44 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova (D.R. rep. n. 2514/2014);

Visto l'art. 62 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. Rep. n. 4102/2015);

Vista la circolare del Servizio Contratti e Convenzioni in materia di accordi di collaborazione per la realizzazione di uno specifico progetto di ricerca, senza l'erogazione di corrispettivi del 29/12/2011 (prot. 69979);

Visto il parere favorevole della Commissione per la Ricerca del Dipartimento, riunitasi il 12 gennaio;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

#### **Delibera**

di autorizzare la stipula attivare un Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata e al fine di realizzare l'attività di ricerca dal titolo: "Crescere a tempo Pieno 2.0" (allegato 1 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera), di cui sarà responsabile scientifico la prof.ssa Valentina Grion.

L'Accordo di collaborazione non avrà natura patrimoniale. Eventuali spese che derivino all'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata per l'attuazione dell'Accordo di collaborazione saranno ad esclusivo carico di economie derivanti da fondi di ricerca della prof.ssa Valentina Grion.

<b>Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali: Protocollo di Intesa con ENPAP - approvazione</b>		
N. Odg. 5.7		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

#### **Il Consiglio di Dipartimento**

Vista l'email prot. n. 872 del 2 novembre 2016 (all. 1), con cui si comunica che il Consiglio della Scuola di Psicologia ha espresso parere favorevole alla proposta di Protocollo di Intesa presentato da ENPAP (all. 2) e si chiede ai Dipartimenti raggruppati nella Scuola di esprimersi;

Visto il Protocollo di Intesa presentato da ENPAP (all. 2);

Visto l'art. 44 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova (D.R. rep. n. 2514/2014);

Visto l'art. 62 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. Rep. n. 4102/2015);

Visto il parere della Commissione per la Ricerca del Dipartimento, riunitasi il 12 gennaio, favorevole all'approvazione del Protocollo con ENPAP con la specifica che le apposite convenzioni attuative di cui all'art.5 del Protocollo saranno valutate, considerando con attenzione l'assunzione di eventuali oneri, anche economici, che richiederanno una ulteriore previa approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

1. di esprimere parere favorevole al Protocollo d'Intesa con ENPAP (Allegato n. 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera);
2. di impegnarsi a valutare le apposite convenzioni attuative di cui all'art.5 del Protocollo, considerando con attenzione l'assunzione di eventuali oneri, anche economici, che richiederanno una ulteriore previa approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento.

**Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali:  
Adesione a proposta progettuale su bando MIUR "FARE Ricerca in Italia" – resp. scientifico  
prof.ssa Livia Sorrentino Holden**

N. Odg. **5.8**

UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente informa il Consiglio sull'ipotesi di proposta progettuale di cui la prof.ssa Livia Holden Sorrentino è responsabile scientifico nell'ambito della Procedura per l'attuazione dell'intervento FARE Ricerca in Italia. La proposta, non ancora completa, potrebbe prevedere anche l'impegno di una quota di cofinanziamento da parte del Dipartimento.

Il Direttore Presidente precisa che anche altre strutture potrebbero essere chiamate a partecipare al progetto; in tal caso queste saranno chiamate a contribuire alla formazione del budget del fondo di cofinanziamento, in proporzione alla dimensione della loro partecipazione al progetto stesso.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Vista la Procedura per l'attuazione dell'intervento FARE Ricerca in Italia: framework per l'attrazione e il rafforzamento delle eccellenze per la ricerca in Italia (all.1);

Visto l'art. 44 dello Statuto (D.R. rep. n. 3276/2011);

Visto l'art. 79 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità (D.R. rep. n. 4102/2015 e Modificato con DR n. 1013 del 11/04/2016);

Considerato che la proposta progettuale, che vede il Dipartimento FISPPA quale partecipante e di cui sarà responsabile scientifico la prof.ssa Livia Holden, non è ancora definita e completa;

Acquisito il parere della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

di dare mandato al Direttore e alla Commissione per la ricerca di Dipartimento di seguire la procedura – in collaborazione con gli organi centrali di Ateneo – che conduca alla presentazione della proposta progettuale – responsabile scientifico la prof.ssa Livia Holden Sorrentino – ferma restando l'esigenza che il Dipartimento possa beneficiare, ai diversi livelli, di un apporto significativo da tale adesione.

<b>Oggetto: Contratti, convenzioni contributi ed accordi internazionali: Bando Erasmus+ Capacity Building 2017 adesione a proposte progettuali - ratifica decreti urgenti</b>		
---	--	--

N. Odg. <b>5.9</b>		UOR: Servizio Ricerca
--------------------	--	-----------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Premesso che la Commissione Europea ha indetto un bando per la presentazione di progetti da finanziare nel quadro del Programma ERASMUS + dell'agenzia EACEA della Commissione Europea, azione chiave 2 "Capacity building" che mira a sostenere progetti di modernizzazione e internazionalizzazione dell'Istruzione Superiore nei Paesi Partners del Programma;

Visto l'invito a presentare proposte 2017 — EAC/A03/2016 del Programma Erasmus+ pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (2016/6 386/09 del 20 ottobre 2016);

Vista la delibera 06/02 del CdA del 23 giugno 2014 riguardante l'approvazione dei contratti tipo relativi ad Azioni e Progetti nell'ambito del Programma Erasmus+;

Visto il Decreto Rep. N. 480/2016 (all.1) con cui si approva la partecipazione del prof. Alessio Surian al progetto Strengthening Quality Assurance Systems of African Higher Education Institutes (SQASA);

Visto il Decreto Rep. N. 4/2017 (all.2), con cui si approva la partecipazione della prof.ssa Francesca Vianello al progetto "University and Prison";

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

1. di ratificare il Decreto urgente Rep. N. 480/2016 (all.1) con cui si approva la partecipazione del prof. Alessio Surian al progetto Strengthening Quality Assurance Systems of African Higher Education Institutes (SQASA).
2. di ratificare il Decreto urgente Rep. N. 4/2017 (all.2), con cui si approva la partecipazione della prof.ssa Francesca Vianello al progetto "University and Prison".

<b>Oggetto: Avvisi di procedura comparativa per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione - supporto ricerca</b>		
N. Odg. <b>6</b>		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### Il Consiglio di Dipartimento

Visto l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

Visto l'art. 3 della legge 14.1.1994, n. 20, come modificato dall'art. 17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modifiche in Legge n. 102/2009;

Visto l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;

Vista la deliberazione n. 24/2009 della Corte dei Conti - Sezione Centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, che stabilisce l'assoggettabilità delle Università alle disposizioni in materia di controllo preventivo della Corte dei Conti degli atti inerenti contratti individuali di lavoro di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001;

Visto il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165*" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

Premesso che è stata presentata la seguente richiesta di autorizzazione all'attivazione di procedura comparativa per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione per attività di supporto alla ricerca:

- n.1 richiesta presentata dalla **Prof.ssa Rossella Falvo** in data 12 gennaio 2017 di attivazione di una procedura comparativa di curriculum per la stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale;

Acquisito il parere favorevole della Giunta di Dipartimento riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### Delibera

di autorizzare l'attivazione della seguente procedura comparativa per la quale è stata verificata la copertura a bilancio:

Richiedente: **Prof.ssa Rossella Falvo** (Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera)  
Attivazione di una procedura comparativa di curriculum per l'individuazione di un collaboratore esterno cui affidare attività di supporto all'attività di ricerca con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

Progetto: Progetto di Ricerca di Ateneo 2015 dal titolo: " Attachment theory and humanizing perceptions of outgroups"

Oggetto: costruzione di strumenti di misura anche applicabili tramite internet, costruzione di esperimenti computerizzati, aggiornamento sui programmi esistenti in particolare MPLUS e R, stesura di primi draft di articoli.

Durata: 4 mesi.

La spesa complessiva stimata in € 9.500,00 lordo ente ed € 8.140,00 lordo percipiente graverà sui fondi del Programma di ricerca citato in premessa di cui è responsabile la prof.ssa Rossella Falvo, Conto UGOV A.30.10. 10.10. 50.95.

<b>Oggetto: Prestazioni a pagamento. Approvazione preventivo per utilizzo della piattaforma Moodle da parte della Fondazione Filmagogia</b>		
---	--	--

N. Odg. 7		UOR: Servizio Contabilità
-----------	--	---------------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

#### **Il Consiglio di Dipartimento**

Vista la richiesta di un preventivo per uno "spazio" sulla Piattaforma Moodle da parte della Fondazione Filmagogia (All. 1);

Ritenuto opportuno dar corso all'attivazione del servizio richiesto;

Considerato il preventivo predisposto dal Servizio E-Learning (All. 2);

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

#### **Delibera**

di approvare l'erogazione del servizio richiesto per un ammontare di € 800,00 + IVA (All. 1) alle condizioni definite dal preventivo (All. 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera).

<b>Oggetto: Variazioni e storni Budget di Dipartimento – approvazione decreti urgenti</b>		
---	--	--

N. Odg. 8		UOR: Servizio Contabilità
-----------	--	---------------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

#### **Il Consiglio di Dipartimento**

Considerate le variazioni di budget conseguenti a maggiori proventi relativi ad entrate proprie connesse a Progetti – budget anno 2015;

Considerate le variazioni di budget conseguenti a maggiori proventi relativi ad entrate proprie connesse a Progetti budget anno 2016;

Considerati gli storni intervenuti tra conti di costo e/o conti di investimento - budget anno 2016;

Considerate le variazioni dei costi /investimenti dell'esercizio di progetti pluriennali finanziati con risorse esterne- budget anno 2016;

Considerate le riallocazioni delle risorse tra sotto UA- budget anno 2016;

Considerate le assegnazioni per l'esercizio 2016 da parte dell'Ateneo per progetti di ricerca e didattica (Allegato 1);

Considerate le assegnazioni e conguagli per l'esercizio 2016 da parte dell'Ateneo relative alle Macro Attività Didattica, Ricerca, Internazionalizzazione e Didattica Post Lauream (Allegato 2);

Acquisito il parere favorevole della Giunta di Dipartimento riunitasi in data 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

1. di ratificare i Decreti del Direttore con provvedimenti di urgenza:

per variazioni di budget conseguenti a maggiori proventi relativi ad entrate proprie connesse a Progetti – budget anno 2015

Rep. 9/2016 Prot.223 del 25/01/2016  
Rep.22/2016 Prot.558 del 15/02/2016  
Rep.23/2016 Prot.600 del 15/02/2016  
Rep.24/2016 Prot.601 del 15/02/2016  
Rep.51/2016 Prot.896 del 01/03/2016  
Rep.52/2016 Prot.897 del 01/03/2016  
Rep.53/2016 Prot.898 del 01/03/2016  
Rep.67/2016 Prot.962 del 04/03/2016  
Rep.80/2016 Prot.1067 del 14/03/2016  
Rep.89/2016 Prot.1112 del 18/03/2016  
Rep.102/2016 Prot.1168 del 29/03/2016  
Rep.118/2016 Prot.1302 del 13/04/2016  
Rep.132/2016 Prot.1508 del 06/05/2016

per variazioni di budget conseguenti a maggiori proventi relativi ad entrate proprie connesse a Progetti budget anno 2016;

per gli storni intervenuti tra conti di costo e/o conti di investimento - budget anno 2016;

per le variazioni dei costi /investimenti dell'esercizio di progetti pluriennali finanziati con risorse esterne- budget anno 2016;

per le riallocazioni delle risorse tra sotto UA- budget anno 2016,

Rep.103/2016 Prot.1170 del 30/03/2016  
Rep.108/2016 Prot.1256 del 07/04/2016  
Rep.114/2016 Prot.1285 del 12/04/2016  
Rep.119/2016 Prot.1303 del 13/04/2016

Rep.127/2016 Prot.1397 del 26/04/2016  
Rep.128/2016 Prot.1411 del 27/04/2016  
Rep.129/2016 Prot.1428 del 29/04/2016  
Rep.130/2016 Prot.1437 del 29/04/2016  
Rep.148/2016 Prot.1563 del 12/05/2016  
Rep.149/2016 Prot.1564 del 12/05/2016  
Rep.152/2016 Prot.1587 del 13/05/2016  
Rep.160/2016 Prot.1624 del 17/05/2016  
Rep.168/2016 Prot.1715 del 23/05/2016  
Rep.180/2016 Prot.1762 del 27/05/2016  
Rep.198/2016 Prot.1899 del 14/06/2016  
Rep.220/2016 Prot.2009 del 23/06/2016  
Rep.227/2016 Prot.2135 del 29/06/2016  
Rep.251/2016 Prot.2284 del 05/07/2016  
Rep.277/2016 Prot.2535 del 14/07/2016  
Rep.279/2016 Prot.2661 del 22/07/2016  
Rep.281/2016 Prot.2682 del 25/07/2016  
Rep.284/2016 Prot.2705 del 28/07/2016  
Rep.285/2016 Prot.2708 del 29/07/2016  
Rep.300/2016 Prot.2836 del 29/08/2016  
Rep.301/2016 Prot.2837 del 29/08/2016  
Rep.305/2016 Prot.2844 del 29/08/2016  
Rep.315/2016 Prot.2970 del 07/09/2016  
Rep.323/2016 Prot.3171 del 14/09/2016  
Rep.339/2016 Prot.3441 del 29/09/2016  
Rep.352/2016 Prot.3544 del 06/10/2016  
Rep.353/2016 Prot.3572 del 07/10/2016  
Rep.373/2016 Prot.3733 del 13/10/2016  
Rep.374/2016 Prot.3747 del 14/10/2016  
Rep.392/2016 Prot.3900 del 27/10/2016  
Rep.393/2016 Prot.3902 del 27/10/2016  
Rep.394/2016 Prot.3906 del 27/10/2016  
Rep.406/2016 Prot.4073 del 14/11/2016  
Rep.408/2016 Prot.4134 del 18/11/2016  
Rep.432/2016 Prot.4316 del 29/11/2016  
Rep.439/2016 Prot.4332 del 29/11/2016  
Rep.440/2016 Prot.4380 del 30/11/2016  
Rep.464/2016 Prot.4544 del 07/12/2016  
Rep.468/2016 Prot.4584 del 12/12/2016  
Rep.474/2016 Prot.4662 del 13/12/2016  
Rep.484/2016 Prot.4811 del 22/12/2016

2. di prendere atto delle assegnazioni per l'esercizio 2016 da parte dell'Ateneo per progetti di ricerca e didattica (Allegato 1);
3. di prendere atto delle assegnazioni e conguagli per l'esercizio 2016 da parte dell'Ateneo relativi alle Macro Attività Didattica, Ricerca, Internazionalizzazione e Didattica Post Lauream (Allegato 2).

<b>Oggetto: Nomina nuovo referente scientifico per Assegnista di ricerca</b>		
N. Odg. <b>9</b>		UOR: Servizio ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Premesso che a seguito del pensionamento dal 1° ottobre 2016 del prof. Marco Sambin, responsabile scientifico dell'assegnato di ricerca Junior bando 2014 prot. CPDR143237, è necessario nominare un nuovo referente per l'assegnista di ricerca dott.ssa Irene Messina;

Richiamato il bando anno 2014 dell'assegnato di ricerca;

Richiamata la proposta di sostituzione pervenuta dal prof. Sambin (all. n. 1);

Richiamato il tema dell'attività di ricerca per il quale è stato bandito l'assegnato Junior dal titolo: "Lo Psicoterapeuta Efficace: Empatia, Gestione del Controtransfert e Sincronizzazione Fisiologica nella Valutazione del Training";

Considerato che l'assegnato ha avuto inizio il 1° marzo 2015 e che terminerà il 28 febbraio 2017;

Vista l'accettazione della prof.ssa Marogna (all. n. 2);

All'unanimità

### **Delibera**

1. di approvare la nomina della prof.ssa Cristina Marogna quale docente referente per l'assegnista di ricerca dott.ssa Irene Messina;
2. di darne comunicazione al Servizio Ricerca di Ateneo.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

<b>Oggetto: Chiusura progetti e destinazione economie: approvazione</b>		
N. Odg. <b>10</b>		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Vista la richiesta di destinazione di economie derivanti da Progetti conclusi, pervenuta dal Prof. Michele Biasutti (allegato n. 1) :

Corso di Aggiornamento in Educazione Musicale a.a. 2014-2015 Euro 6.618,01  
Corso di Aggiornamento in Educazione Musicale a.a. 2015-2016 Euro 3.642,00  
Corso di Perfezionamento in Educazione Musicale a.a. 2014-2015 Euro 4.495,04



Corso di Perfezionamento in Educazione Musicale a.a. 2015-2016 Euro 6.765,76

Visto il Regolamento Decreto Rep. 2656/2016 Prot. n. 335317 del 2 novembre 2016 per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione –art. 38 comma 3;

Considerato che non vi sono ulteriori costi da imputare ai Progetti di cui in narrativa;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

di esprimere parere favorevole alla destinazione delle economie derivanti dai Progetti conclusi da destinare ad attività di ricerca istituzionale del prof. Michele Biasutti:

Corso di Aggiornamento in Educazione Musicale a.a. 2014-2015 Euro 6.618,01

Corso di Aggiornamento in Educazione Musicale a.a. 2015-2016 Euro 3.642,00

Corso di Perfezionamento in Educazione Musicale a.a. 2014-2015 Euro 4.495,04

Corso di Perfezionamento in Educazione Musicale a.a. 2015-2016 Euro 6.765,76

<b>Oggetto: Approvazione richiesta di rinnovo di 12 mesi dell'Assegno di ricerca della dott.ssa Sara Frate – responsabile scientifico Prof. Michele Biasutti</b>
--

N. Odg. 11	UOR: Servizio Ricerca
------------	-----------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Premesso che in data 01.03.2016 il Direttore del Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata, ha bandito un assegno di ricerca Grant di 12 mesi, relativo al progetto di ricerca dal titolo "Metacognitive methods and tools for online professional development" responsabile scientifico prof. Michele Biasutti;

Preso atto che la dott.ssa Sara Frate è risultata vincitrice dell'assegno e in data 31.03.2016 ha stipulato con l'Università di Padova un contratto per il conferimento di un assegno di ricerca di tipo Grant, presso il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata per il periodo dal 1 aprile 2016 al 31 marzo 2017;

Considerata la richiesta del prof. Michele Biasutti, responsabile scientifico, con la quale si chiede un rinnovo di 12 mesi (dal 1 aprile 2017 al 31 marzo 2018) motivata dal proseguimento delle attività del progetto (Allegato n. 1);

Richiamato il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca, emanato con decreto rep. 2307/2014 del 7 agosto 2014, che prevede all'art. 33 comma 1 che " Il contratto può essere rinnovato una sola volta per la durata di un anno, qualora la prosecuzione della collaborazione all'attività di ricerca sia strettamente necessaria al raggiungimento dello scopo per il quale il contratto era stato posto in essere," e al successivo comma 2 che " Il rinnovo è subordinato alla verifica, da parte del Consiglio della Struttura che ha emanato il bando, della fondatezza dei presupposti di cui al comma 1 del presente articolo e della copertura finanziaria con fondi della struttura stessa, previa valutazione da parte della competente Commissione Scientifica di Area dell'attività svolta dall'assegnista in relazione al progetto di ricerca ed allo stato di avanzamento del programma stesso";

Accertata la copertura finanziaria per l'importo di euro 23.593,00 lordo ente (di cui Euro 19.367,00 lordo percipiente) sui fondi del Progetto di ricerca di Ateneo 2015 CPDA 154203 fino ad Euro 8.420,00 e su Economie di Progetti conclusi fino ad Euro 15.173,00, responsabile scientifico Prof. Michele Biasutti;

All'unanimità

**Delibera**

di approvare la richiesta di rinnovo di 12 mesi (dal 1 aprile 2017 al 31 marzo 2018) dell'assegno di ricerca Grant di 12 mesi, relativo al progetto di ricerca dal titolo "Metacognitive methods and tools for online professional development" responsabile scientifico prof. Michele Biasutti. Vincitrice dell'assegno dott.ssa Sara Frate.

La presente delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

<b>Oggetto: Destinazione proventi derivanti da diritti di autore maturati su pubblicazioni effettuate mediante contributo del Dipartimento</b>		
--	--	--

N. Odg. 12		UOR: Servizio Contabilità
------------	--	---------------------------

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

**Il Consiglio di Dipartimento**

Premesso che i singoli docenti utilizzano fondi iscritti nel bilancio del Dipartimento Fisppa a loro attribuiti, per contribuire alle spese per la pubblicazione di volumi sia monografici che collettanei di cui sono autori;

Premesso che il diritto d'autore è un diritto personalissimo;

Considerato che, in accordo con le Case editrici, i docenti autori di opere cedono all'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Filosofia Sociologia Pedagogia Psicologia Applicata i proventi dei propri diritti d'autore fino alla concorrenza minima del contributo erogato dal Dipartimento per la pubblicazione dell'opera stessa;

Valutato l'interesse del Dipartimento di incassare i proventi maturati;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di approvare che i proventi derivanti da diritti di autore, maturati su pubblicazioni effettuate mediante l'utilizzo di fondi del Dipartimento / fondi docenti, siano destinati per scopi istituzionali a cura del docente autore dell'opera e/o dai docenti appartenenti al gruppo di ricerca inerente, fino alla concorrenza minima del contributo erogato dal Dipartimento.

**Oggetto: Spese per pubblicazione ed acquisto volumi**

N. Odg. **13**

UOR: Servizio Contabilità

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### Il Consiglio di Dipartimento

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 4102 del 15/12/2015;

Visto il Regolamento per le pubblicazioni emanato con Decreto Rettorale n. 1868 del 5 giugno 1998;

Considerato che sono state presentate le seguenti proposte per la stipula di contratti di edizione e contratti di stampa:

#### **Richiedente: Prof. Devi Sacchetto**

Pubblicazione nell'ambito del Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto

Titolo: "*Le catene del lusso*";

Collana: "*Intersezioni e asincronie*";

Curatori: Prof. Devi Sacchetto, Prof. Davide Bubbico (Università di Fisciano-Salerno), Prof. ssa Veronica Redini (Università di Firenze);

Editore: Edizioni Angelo Guerini e Associati SpA;

Pagine: 208 (circa 450.000 caratteri);

Formato: cm 14,8x23;

Stampa su carta da edizioni da 80 gr;

Rilegatura con cartoncino da 250 gr stampato a quattro colori e plastificato;

Il volume si intende consegnato ready for camera.

Contributo della spesa richiesto: € 2.300,00 (IVA 4% inclusa).

La spesa graverà sul Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto.

Tiratura iniziale: 500 copie;

Prezzo di copertina: Euro 19,50;

Nr. 150 copie dell'opera saranno messe a disposizione del dipartimento per scambi e diffusione non onerosa.

Non saranno corrisposti all'autore proventi per diritti d'autore fino a concorrenza del contributo versato all'Editore.

#### **Richiedente: Prof. Devi Sacchetto**

Pubblicazione nell'ambito del Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto

Titolo provvisorio: "*Sguardi incrociati*"

Collana: "*Etnografie*"

Curatori: Dott.ssa Carlotta Benvegna' e Dott. Francesco Iannuzzi (studenti di dottorato del Fisppa), con prefazione del Prof. Devi Sacchetto;

Editore: Ombre Corte di Verona;

Pagine: 160 (libro chiuso- pari a 10 sedicesimi);

Formato: 140/210;

Interno: carta uso mano gr. 90 stampata a un colore (eventuali immagini riprodotte in b/n);

Copertina: cartoncino patinato lucido di gr. 300 stampato in quadricromia e plastificato opaco;

Confezione: brossura cucita;

Impaginazione: a carico dell'Editore.

Contributo della spesa richiesto: € 1.000,00 (IVA inclusa e assolta dall'Editore)

La spesa graverà sul Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto.

Tiratura iniziale: 500 copie;

Prezzo di copertina: Euro 15,00;

Nr. 50 copie dell'opera saranno messe a disposizione del dipartimento per scambi e diffusione non onerosa.

Per la prima edizione non sono previsti diritti d'autore.

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### Delibera

di approvare le seguenti spese per pubblicazioni per le quali è stata verificata la copertura di bilancio:

#### **-Richiedente: Prof. Devi Sacchetto**

Pubblicazione nell'ambito del Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto

Titolo: "*Le catene del lusso*";

Collana: "*Intersezioni e asincronie*";

Curatori: Prof. Devi Sacchetto; , Prof. Davide Bubbico (Università di Fisciano-Salerno), Prof. ssa Veronica Redini (Università di Firenze);

Editore: Edizioni Angelo Guerini e Associati SpA;

Contributo della spesa richiesto: € 2.300,00 (con IVA 4% inclusa);

La spesa graverà Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto

Tiratura iniziale: 500 copie;

Prezzo di copertina: Euro 19,50;

Nr. 150 copie dell'opera saranno messe a disposizione del dipartimento per scambi e diffusione non onerosa.

Non saranno corrisposti all'autore proventi per diritti d'autore fino a concorrenza del contributo versato all'Editore.

#### **-Richiedente: Prof. Devi Sacchetto**

Pubblicazione nell'ambito del Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto

Titolo provvisorio: "*Sguardi incrociati*"

Collana: "*Etnografie*"

Curatori: Dott.ssa Carlotta Benvegna' e Dott. Francesco Iannuzzi (studenti di dottorato del Fisppa), con prefazione del Prof. Devi Sacchetto;

Editore: Ombre Corte di Verona;

Contributo della spesa richiesto: € 1.000,00 (con IVA inclusa e assolta dall'Editore);

La spesa graverà Progetto BIRD 2016 dal titolo: "From China to Europe. Migration and gender in the Global Production Network", di cui e' Responsabile il Prof. Devi Sacchetto.

Tiratura iniziale: 500 copie;

Prezzo di copertina: Euro 15,00;

Nr. 50 copie dell'opera saranno messe a disposizione del dipartimento per scambi e diffusione non onerosa.

<b>Oggetto: Patrocini per iniziative culturali e scientifiche</b>		
N. Odg. <b>14</b>		UOR: Servizi di Direzione

### Il Consiglio di Dipartimento

Richiamate le delibere del Senato Accademico del 22 febbraio 2000 e del 4 febbraio 2003 che in merito alle "Richieste e concessioni di patrocinio ad iniziative proposte da docenti o strutture dell'Università di Padova" prevedono che nel caso in cui l'iniziativa sia circoscritta solamente al Dipartimento (corsi di aggiornamento specialistico, seminari, incontri scientifici relativi a progetti di ricerca), il patrocinio del Dipartimento può essere concesso, su richiesta del docente (o docenti interessati), dal Direttore del Dipartimento;

Considerato che è stata presentata la seguente richiesta di patrocinio:

- Prof. Michelangelo Vianello per uno workshop dal titolo: "Open Science for a Better Science" che si terrà a Padova in aula "Cesare Musatti", Scuola di Psicologia in Via Venezia, 8 il giorno 21 febbraio 2017 ;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### Delibera

di concedere il patrocinio all'iniziativa descritta in narrativa.

*La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente e al PTA senza diritto di voto (ex art. 114 comma 6 Regolamento Generale di Ateneo)*

<b>Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di attività di lavoro autonomo occasionale per Assegnisti di ricerca</b>		
N. Odg. <b>15</b>		UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### Il Consiglio di Dipartimento

Richiamato il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca emanato con Decreto rep. 1800/2016 dell'11 luglio 2016 entrato in vigore il 26 luglio 2016 che prevede all'art. 10 comma 5 che lo svolgimento di lavoro autonomo da parte dell'assegnista debba essere autorizzato dal Consiglio di Dipartimento;

Vista la richiesta presentata dalla dott.ssa Laura Balottin (all. 1) di poter svolgere attività professionale come psicologia clinica;

Visto il parere espresso dal responsabile scientifico prof.ssa Stefania Mannarini che tale attività non comporta conflitto di interesse con le attività del Dipartimento e non pregiudica il regolare svolgimento dell'attività di ricerca (all. n. 2);

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di autorizzare la dott.ssa Laura Balottin allo svolgimento di lavoro autonomo occasionale/professionale come psicologa clinica.

Tale delibera, per motivi d'urgenza, viene letta e approvata seduta stante.

**Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2016-2017**

**Assegnazione didattica integrativa II semestre (ratifica decreto urgente)**

N. Odg. **16.1**

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

**Il Consiglio di Dipartimento**

Visto l'art. 46 comma 4 dello Statuto di Ateneo;

Visto l'art. 115 comma 3 del Regolamento generale di Ateneo;

Premesso che il Direttore con decreto urgente Rep. n. 485 Prot. n. 4820 del 22 dicembre 2016 (Allegato n. 1) ha assegnato le attività di didattica integrativa secondo semestre a.a. 2016/17 messe a bando con l'avviso di procedura comparativa Prot. Albo n. 389559 del 30 novembre 2016 con scadenza 13 dicembre 2016;

Ritenuto opportuno ratificare il Decreto urgente Rep. n. 485 Prot. n. 4820 del 22 dicembre 2016;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di ratificare il Decreto urgente Rep. n. 485 Prot. n. 4820 del 22 dicembre 2016 (Allegato n. 1) di assegnazione delle attività di didattica integrativa secondo semestre a.a. 2016/17 messe a bando con l'avviso di procedura comparativa Prot. Albo n. 389559 del 30 novembre 2016 con scadenza 13 dicembre 2016.

**Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2016-2017**  
**“Storia della filosofia contemporanea” - Corso di laurea in Scienze dell’educazione e della**  
**formazione: risoluzione contratto di insegnamento**

N. Odg. **16.2**

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Premesso che, a seguito di procedura comparativa per l’affidamento di attività didattiche (Prot. Albo n. 320557 del 27 settembre 2016), con Decreto del Direttore Rep. 357, Prot. n. 3593 del 7 ottobre 2016 è stato assegnato al Prof. Giuseppe Micheli per contratto gratuito l’insegnamento di Storia della filosofia contemporanea, S.S.D. M-FIL/06, 9 cfu - 63 ore, Corso di laurea triennale in Scienze dell’educazione e della formazione sede di Padova;

Considerato che in data 21 dicembre 2016 è stato sottoscritto il relativo contratto, Rep. n. 394 - Prot. n. 4800 del 21 dicembre 2016;

Visto che in data 13 gennaio 2017 è pervenuta la rinuncia all’incarico da parte del Prof. Giuseppe Micheli, prot. n. 51 del 13 gennaio 2016;

Ritenuto necessario approvare la risoluzione del contratto Rep. n. 394 - Prot. n. 4800 del 21 dicembre 2016 stipulato tra il Dipartimento e il Prof. Giuseppe Micheli;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All’unanimità

### **Delibera**

di approvare la risoluzione del contratto Rep. n. 394 - Prot. n. 4800 del 21 dicembre 2016 stipulato tra il Dipartimento e il Prof. Giuseppe Micheli.

**Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2016-2017**  
**Didattica integrativa I semestre: recesso contrattuale e modifica contrattuale (ratifica**  
**decreto urgente)**

N. Odg. **16.3**

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

Visto l’art. 46 comma 4 dello Statuto di Ateneo;

Visto l’art. 115 comma 3 del Regolamento generale di Ateneo;

Premesso che il Direttore con decreto urgente Rep. n. 486 Prot. n. 4838 del 23 dicembre 2016 (Allegato n. 1) ha approvato la modifica del contratto della Dott.ssa Chiara Salvagno (Rep. 286 Prot. 3383 del 27/09/2016) e il recesso del contratto della Dott.ssa Chiara Tenca (Rep. 294 Prot. 3407 del 28/09/2016);

Ritenuto opportuno ratificare il Decreto urgente Rep. n. 486 Prot. n. 4838 del 23 dicembre 2016;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di ratificare il Decreto urgente Rep. n. 486 Prot. n. 4838 del 23 dicembre 2016 (Allegato n. 1) che ha approvato la modifica del contratto della Dott.ssa Chiara Salvagno (Rep. 286 Prot. 3383 del 27/09/2016) e il recesso del contratto della Dott.ssa Chiara Tenca (Rep. 294 Prot. 3407 del 28/09/2016).

**Oggetto: Programmazione didattica a.a. 2016-2017**

**Autorizzazione messa a bando per affidamento/contratto retribuito di insegnamenti vacanti  
(ratifica decreto urgente)**

N. Odg. 16.4

UOR: Servizi per la didattica

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Lorenza Paganelli che illustra la pratica.

**Il Consiglio di Dipartimento**

Visto l'art. 46 comma 4 dello Statuto di Ateneo;

Visto l'art. 115 comma 3 del Regolamento generale di Ateneo;

Premesso che il Direttore con decreto urgente Rep. n. 2 Prot. n. 54 del 13 gennaio 2017 (Allegato n. 1) ha autorizzato la messa a bando dell'insegnamento "Carcere e diversità culturale: laboratorio", 21 ore- 3 crediti, nel Corso di studio magistrale in "Culture, formazione e società globale", per affidamento retribuito e, in subordine, per contratto retribuito con un incremento dell'importo totale della docenza mobile a.a. 2016/17 pari a € 1.260 lordo ente;

Ritenuto opportuno ratificare il Decreto urgente Rep. n. 485 Prot. n. 4820 del 22 dicembre 2016;

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

**Delibera**

di ratificare il Decreto urgente Rep. n. 2 Prot. n. 54 del 13 gennaio 2017 (Allegato n. 1) che ha autorizzato la messa a bando dell'insegnamento "Carcere e diversità culturale: laboratorio", 21 ore- 3 crediti, nel Corso di studio magistrale in "Culture, formazione e società globale", per affidamento retribuito e, in subordine, per contratto retribuito con un incremento dell'importo totale della docenza mobile a.a. 2016/17 pari a € 1.260 lordo ente.



La seduta prosegue in composizione ristretta al Personale Docente

**Oggetto: Valutazione delle attività svolte da Assegnisti di ricerca dopo il primo anno di attività**

N. Odg. 17

UOR: Servizio Ricerca

Il Direttore Presidente cede la parola alla dott.ssa Chiara Voutcinitch che illustra la pratica.

### Il Consiglio di Dipartimento

Richiamato il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca emanato con Decreto rep. 2307/2014 del 07/08/2014, che prevede all'art. 34 comma 1 che alla conclusione del primo anno di attività il titolare dell'assegno deve presentare una relazione al Direttore della struttura di afferenza, nella quale sono illustrati l'attività svolta nell'ambito del progetto e i risultati raggiunti. Tale relazione, accompagnata dal parere del Responsabile della ricerca deve essere valutata dal Consiglio della struttura sede della ricerca;

Richiamato il bando 2015 per il conferimento di assegni Senior nell'ambito dell'Area Scientifica di Ateneo n. 13, riferimento all'art. 8 "Verifica dell'attività dell'assegnista senior";

Considerato che la valutazione positiva sull'attività svolta è condizione necessaria per la prosecuzione del contratto;

Premesso che si è concluso il primo anno di attività del seguente assegno di ricerca senior:

Assegnista: Melania Bortolotto (Allegato n. 1)

Titolo della ricerca: " L'educatore autentico: studi di caso sulla epistemologia della pratica professionale nelle comunità residenziali per adolescenti "

Durata dell'assegno: 24 mesi

data di inizio: 01.11.2015

Responsabile scientifico: prof. Andrea Porcarelli

Valutazione: molto positiva.

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### Delibera

di approvare la relazione in itinere (Allegato n. 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera) e di valutare positivamente l'attività svolta dall'assegnista dott.ssa Melania Bortolotto.

**Oggetto: Integrazione delibera p. 31 Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2016 – Ricercatore a tempo determinato di tipo a) (ai sensi dell'art. 24 L. 240/2010). Richiesta attivazione procedura selettiva (settore concorsuale 14/C1) – Ratifica decreto urgente rep. n. 483/2016 del 20 dicembre 2016**

N. Odg. 18

UOR: Servizi di Direzione

Premesso che il Servizio Concorsi e Carriere con comunicazione del 16/12/2016 ha chiesto di integrare la delibera punto 31 del Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2016 - Ricercatore a tempo determinato di tipo a) (ai sensi dell'art. 24 L. 240/2010). Richiesta di attivazione procedura selettiva (settore concorsuale 14/C1) come previsto dal Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 art. 4 lettera i: "il punteggio massimo attribuito alle pubblicazioni in centesimi non inferiore a 50 e non superiore a 70";

Vista la Legge 30 dicembre 2016, n. 240 Norme in materia di organizzazione delle Università;

Richiamato il Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 emanato il 25/10/2016;

Preso atto che il Direttore del Dipartimento, vista l'impossibilità di attendere la delibera del prossimo Consiglio di Dipartimento, con proprio Decreto di urgenza rep. n. 483/2016 Prot. n. 4802 del 21 dicembre 2016 ha disposto l'integrazione della delibera punto 31 del Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2016 - Ricercatore a tempo determinato di tipo a) (ai sensi dell'art. 24 L. 240/2010). Richiesta di attivazione procedura selettiva (settore concorsuale 14/C1) come segue: "Punteggio massimo attribuito alle pubblicazioni in centesimi: 60";

Ritenuto opportuno ratificare il Decreto urgente rep. n. 483/2016 Prot. n. 4802 del 21 dicembre 2016 (Allegato n.1);

Acquisito il parere favorevole della Giunta riunitasi il 17 gennaio 2017;

All'unanimità

### **Delibera**

di ratificare il Decreto d'urgenza rep. n. 483/2016 del 21 dicembre 2016 che integra la delibera punto 31 del Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2016 - Ricercatore a tempo determinato di tipo a) (ai sensi dell'art. 24 L. 240/2010). Richiesta di attivazione procedura selettiva (settore concorsuale 14/C1) come segue: "Punteggio massimo attribuito alle pubblicazioni in centesimi: 60" (Allegato n. 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera).

Alle ore 11.00, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Direttore Presidente dichiara chiusa la seduta. Della medesima è redatto il presente verbale, composto di 34 pagine, che verrà sottoposto al Consiglio di Dipartimento per approvazione nella prossima seduta utile.

Il Segretario  
Dott.ssa Chiara Voutcintch

Il Presidente  
Prof. Vincenzo Milanese